

基本方針 7

高齢者の情報環境を整備します

基本施策 7-1 高齢者がわかりやすい情報の提供

○ 個別施策 7-1-1 高齢者向け情報の提供

1	取組内容・事業名				担当課
	文書管理費【本編P. 30】				文書法制課
	取組内容・事業の概要				
	分かりやすい文書を作成するための表記方法（文字の大きさ、字体、配置等）を定める。				
	取組内容・事業の目標				
	市民向けの文書などの情報発信を分かりやすく、見やすくする。				
	目標達成のための実施内容				
	各課が保有する市民向けの申請書・請求書・届出書の件数を調査・分析し、その結果を公表し、12ポイント以上が望ましい場合は、指導していく。				
	実施期間	H25	H26	H27	H28
		○ 公表・指導	○ 調査・分析	○ 公表・指導	○ 調査・分析
目標指数／ 文字の大き さが12ポ イント未満 の市民向け の申請書・ 請求書・届 出書件数／ 市民向けの 申請書・請 求書・届出 書件数	調査結果によ り12ポイン ト以上に修正 可能なものに ついて指導し ていく。	35.7%	調査結果により 12ポイント以 上に修正可能 なものについて指 導していく。	31.0%	

基本施策 7-2 高齢者が情報を入手しやすい環境づくり

○ 個別施策 7-2-1 多様な媒体による情報提供

1	取組内容・事業名				担当課
	避難標識設置経費【本編P. 30】				防災安全対策課
	取組内容・事業の概要				
	避難標識を指定避難場所に設置するほか、津波避難標識を津波避難ビル、指定津波避難場所等へ設置し、地域住民に対し避難場所の啓発を促す。				
	取組内容・事業の目標				
	未設置場所10か所に避難場所標識の設置を行うほか、津波避難場所標識等の設置をする。				
	目標達成のための実施内容				
	地域住民に対し、的確に避難場所の啓発を促すほか設置場所を選定する。				
	実施期間	H25	H26	H27	H28
		○	終了予定	終了予定	終了予定
目標指数／平成25年度までの設置総数182か所	182か所				
2	取組内容・事業名				担当課
	災害ハザードマップ作成経費				防災安全対策課
	取組内容・事業の概要				
	被害想定区域等や避難場所等を地図上に表した災害ハザードマップを作成し対象世帯へ配布する。				
	取組内容・事業の目標				
	対象世帯へハザードマップを配布する。				
	目標達成のための実施内容				
	市広報紙「広報あきた」と同時配布する。				
	実施期間	H25	H26	H27	H28
		○	終了予定	終了予定	終了予定
目標指数／対象世帯配布率	100%				
3	取組内容・事業名				担当課

防災ネットあきた運用経費		防災安全対策課			
取組内容・事業の概要					
災害の種類や規模に応じた情報を、より迅速かつ正確に住民や防災関係機関等へ提供する。					
取組内容・事業の目標					
登録促進のため市民へ広報を行うと共に、自主防災組織や市職員の登録促進を図る。					
目標達成のための実施内容					
市ホームページ等に掲載し周知を図る。					
実施期間	H 2 5	H 2 6	H 2 7	H 2 8	
	○	○	○	○	
目標指数／防災ネットあきたは、市内在住の有無を問わず、情報配信を希望するかたに対してのサービス提供になるため、目標指数の設定は困難である。					
4	取組内容・事業名			担当課	
	広報活動費【本編P. 30】			広報広聴課	
	取組内容・事業の概要				
	市広報紙「広報あきた」に高齢者向けの情報を掲載する際、通常の記事より文字を大きくし見やすさを配慮する。				
	取組内容・事業の目標				
	市広報紙「広報あきた」に掲載する高齢者向け情報は、文字の大きさ・色など、見やすさに配慮する。				
	目標達成のための実施内容				
	高齢者向け情報を一つのコーナーにするなど、レイアウトも含め見やすさに配慮する。				
	実施期間	H 2 5	H 2 6	H 2 7	H 2 8
		○	○	○	○
目標指数／掲載する情報の有無も含め、各号毎に編集内容が異なるため目標指数の設定は困難である。					
5	取組内容・事業名			担当課	
	まちあるき観光推進事業			観光物産課	
	取組内容・事業の概要				
	まちあるき観光を推進するための事業を実施する。 ○「おもてナビ」によるまちあるきルートを活用し、まちあるきの推進を図る。				
	取組内容・事業の目標				
	高齢者をはじめ、より多くの老若男女に楽しんでいただき、本市への滞在を促				

す取組を達成する。					
目標達成のための実施内容					
高齢者等へまちあるきパンフレットを配布する。					
実施期間	H 2 5	H 2 6	H 2 7	H 2 8	
	○	○	○	○	
目標指数／ パンフレッ ト作成数	10, 000部	30, 000部	30, 000部	30, 000部	
6	取組内容・事業名			担当課	
	選挙常時啓発経費【本編P. 30】			選挙管理委員会事務局	
	取組内容・事業の概要				
	市内各地域の市民サービスセンター、公民館のまつりを利用し、選挙の啓発用品を配布する。				
	取組内容・事業の目標				
	選挙の啓発を行い投票率の向上を図る。				
	目標達成のための実施内容				
	啓発用品の配布等を行う。				
	実施期間	H 2 5	H 2 6	H 2 7	H 2 8
		○	○	○	○
	目標指数／ 投票率	6 1 %	6 2 %	6 3 %	6 4 %
7	取組内容・事業名			担当課	
	文化財イラストマップ作成事業【本編P. 30】			文化振興室	
	取組内容・事業の概要				
	市内に点在する文化財と文化施設を紹介するイラストマップ作成と、それを使用した文化財散策会を実施する。マップは、市民に地域の文化財・文化施設を身近に感じられるような工夫をするため、市民とワークショップを行い、マップ原案を作成する。				
	取組内容・事業の目標				
	高齢者にもわかりやすいマップを作成する。				
	目標達成のための実施内容				
	各種学習講座やボランティア活動等を行っている高齢者を中心に、本事業への参加を呼びかける。				
	実施期間	H 2 5	H 2 6	H 2 7	H 2 8
		○	○	○	終了予定

目標指数／ ワークショップへの高 齢者参加割 合	50%	50%	50%	
-----------------------------------	-----	-----	-----	--

○ 個別施策 7-2-2 窓口サービスの向上

1	取組内容・事業名				担当課
	地域情報化推進経費(電子自治体化の推進)【本編P. 30】				情報統計課
	取組内容・事業の概要				
	市ホームページの情報が見やすいように音声読み出し、文字の拡大、色の変更などを容易にするソフトウェアを導入する。公共施設案内・予約システムおよび電子申請システムの携帯電話・スマートフォン対応を行う。電子申請システムによる申請・届出手続を拡大する。				
	取組内容・事業の目標				
	高齢者および関係者がICT機器の利用により、簡易な手続を行える情報環境に配慮する。				
	目標達成のための実施内容				
	わかりやすく見やすい画面にするとともに、自宅で手続できる申請項目を増やす。				
	実施期間	H25	H26	H27	H28
		○	○	○	○
目標指数／ 電子申請受付 件数 H24年度実 績2,977件	関係課所室と調整しながら拡大実施予定				
2	取組内容・事業名				担当課
	市民相談事業				市民相談センター
	取組内容・事業の概要				
	市民相談のほか、専門機関の協力を得て各種専門相談を実施する。また、市民への補償や賠償に備え、市民総合賠償補償保険に加入する。				
	1 案内データベースによる情報管理の充実 2 専門機関との連携 3 職員の対応能力の向上				

取組内容・事業の目標				
市民が抱える様々な悩みや相談等に応じ、適切な相談機関や窓口を紹介する。				
目標達成のための実施内容				
相談者の相談、苦情、問い合わせの趣旨を的確に捉え、適切な対応に努める。				
実施期間	H 2 5	H 2 6	H 2 7	H 2 8
	○	○	○	○
目標指数／市民から寄せられる相談は、社会情勢の変化や自然災害の影響等により内容が様々なので、件数の増減も推計し難いことから、目標指標の設定はなし。				

基本施策 7-3 高齢者の情報発信を支援

- 個別施策 7-3-1 情報機器の利用支援
- 個別施策 7-3-2 使いやすい情報機器の普及