法人文書ファイル管理簿

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1	総務課	庶務			全国自治体病院協議会秋田県支部関係綴	1年	R5.3.31	廃棄	庶務M	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
2	総務課	庶務			庶務関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
3	総務課	庶務			庶務関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
4	総務課	庶務			庶務関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
5	総務課	庶務			庶務関係綴2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
6	総務課	庶務	総括		庶務関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
7	総務課	庶務	総括		庶務関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
8	総務課	庶務	総括		庶務関係綴2	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
9	総務課	庶務	総括		庶務関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
10	総務課	庶務	総括		庶務関係綴2	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
11	総務課	庶務	総括		雑件綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
12	総務課	庶務	総括		雑件綴2	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
13	総務課	庶務	総括		雑件綴3	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
14	総務課	庶務	総括		雑件綴	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
15	総務課	庶務	総括		雑件綴2	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
16	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
17	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
18	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
19	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
20	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
21	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
22	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
23	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
24	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
25	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
26	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
27	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
28	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
29	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
30	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
31	総務課	庶務			保存文書目録	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
32	総務課	庶務			法人文書ファイル管理簿	5年	R5.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
33	総務課	庶務			法人文書ファイル管理簿	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
34	総務課	庶務			法人文書ファイル管理簿	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
35	総務課	庶務	文書		法人文書ファイル管理簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
36	総務課	庶務	文書		法人文書ファイル管理簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R4.4.1	電子情報	総務課長	
37	総務課	庶務	文書		法人文書ファイル管理簿	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
38	総務課	庶務			移管・廃棄簿	5年	R5.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
39	総務課	庶務			移管・廃棄簿	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
40	総務課	庶務			移管・廃棄簿	5年	R7.3.31	廃棄	事務室	H31	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
41	総務課	庶務	文書		移管・廃棄簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
42	総務課	庶務	文書		移管・廃棄簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R4.4.1	電子情報	総務課長	
43	総務課	庶務	文書		移管・廃棄簿	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
44	総務課	庶務			特殊文書件名簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
45	総務課	庶務			特殊文書件名簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
46	総務課	庶務			特殊文書件名簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
47	総務課	庶務	文書		特殊文書件名簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
48	総務課	庶務	文書		特殊文書件名簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
49	総務課	庶務	文書		特殊文書件名簿	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
50	総務課	庶務	文書		文書件名簿	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
51	総務課	庶務	文書		文書件名簿	1年	R6.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
52	総務課	庶務	文書		文書収納管理台帳	1年	R5.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R4.4.1	電子情報	総務課長	
53	総務課	庶務	文書		文書収納管理台帳	1年	R6.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
54	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
55	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
56	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
57	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
58	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
59	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
60	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
61	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
62	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	平成18年度～平成19年度を1冊で管理
63	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
64	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	平成21年度～平成24年度を1冊で管理
65	総務課	庶務			条例・規則・規程等制定改廃関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
66	総務課	庶務			規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R27.3.31	移管	事務倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
67	総務課	庶務			規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R28.3.31	移管	事務倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
68	総務課	庶務			規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R29.3.31	移管	事務倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
69	総務課	庶務			規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R30.3.31	移管	事務倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
70	総務課	庶務			規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R31.3.31	移管	事務倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
71	総務課	庶務			規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R32.3.31	移管	事務倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
72	総務課	庶務	法制		規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
73	総務課	庶務	法制		規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
74	総務課	庶務	法制		規則・規程等制定改廃関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
75	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
76	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
77	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
78	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
79	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
80	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
81	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
82	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
83	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
84	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
85	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
86	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
87	総務課	庶務			訴訟関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
88	総務課	庶務			情報公開関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
89	総務課	庶務			情報公開関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
90	総務課	庶務			情報公開関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
91	総務課	庶務	情報公開		情報公開関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
92	総務課	庶務	情報公開		情報公開関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
93	総務課	庶務	情報公開		情報公開関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
94	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
95	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
96	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
97	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
98	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
99	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
100	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
101	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
102	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
103	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
104	総務課	庶務			人事関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
105	総務課	庶務			人事関係綴　No.1	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
106	総務課	庶務			人事関係綴　No.2	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
107	総務課	庶務			人事関係綴　No.1	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
108	総務課	庶務			人事関係綴　No.2	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
109	総務課	庶務			人事関係綴　No.1	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
110	総務課	庶務			人事関係綴　No.2	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
111	総務課	庶務			人事関係綴　No.1	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
112	総務課	庶務			人事関係綴　No.2	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
113	総務課	庶務			人事関係綴　No.1	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
114	総務課	庶務			人事関係綴　No.2	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
115	総務課	庶務			人事関係綴1	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
116	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
117	総務課	庶務			人事関係綴3	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
118	総務課	庶務			人事関係綴4	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
119	総務課	庶務			人事関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
120	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
121	総務課	庶務			人事関係綴3	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
122	総務課	庶務			人事関係綴4	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
123	総務課	庶務			人事関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
124	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
125	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
126	総務課	庶務			人事関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
127	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
128	総務課	庶務			人事関係綴3	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
129	総務課	庶務			人事関係綴4	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
130	総務課	庶務			人事関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
131	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
132	総務課	庶務			人事関係綴3	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
133	総務課	庶務			人事関係綴4	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
134	総務課	庶務			人事関係綴	30年	R32.3.31	移管	事務倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
135	総務課	庶務			人事関係綴2	30年	R32.3.31	移管	事務倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
136	総務課	庶務			人事関係綴3	30年	R32.3.31	移管	事務倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
137	総務課	庶務			人事関係綴4	30年	R32.3.31	移管	事務倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
138	総務課	庶務	人事		人事関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
139	総務課	庶務	人事		人事関係綴2	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
140	総務課	庶務	人事		人事関係綴3	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
141	総務課	庶務	人事		人事関係綴4	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
142	総務課	庶務	人事		人事関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
143	総務課	庶務	人事		人事関係綴2	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
144	総務課	庶務	人事		人事関係綴3	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
145	総務課	庶務	人事		人事関係綴4	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
146	総務課	庶務	人事		人事関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
147	総務課	庶務	人事		人事関係綴2	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
148	総務課	庶務	人事		人事関係綴3	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
149	総務課	庶務	人事		人事関係綴4	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
150	総務課	庶務			出勤簿（医局）	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
151	総務課	庶務			出勤簿（研修医）	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
152	総務課	庶務			出勤簿（リハビリテーション科）	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
153	総務課	庶務			出勤簿（放射線科）	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
154	総務課	庶務			出勤簿(病理診断科)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
155	総務課	庶務			出勤簿(臨床検査科)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
156	総務課	庶務			出勤簿(栄養室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
157	総務課	庶務			出勤簿(臨床工学室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
158	総務課	庶務			出勤簿(地域医療連携室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
159	総務課	庶務			出勤簿(薬剤部)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
160	総務課	庶務			出勤簿(看護部管理室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
161	総務課	庶務			出勤簿(3階北病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
162	総務課	庶務			出勤簿(3階南病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
163	総務課	庶務			出勤簿(4階病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
164	総務課	庶務			出勤簿(5階病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
165	総務課	庶務			出勤簿(小児病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
166	総務課	庶務			出勤簿(6階北病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
167	総務課	庶務			出勤簿(6階南病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
168	総務課	庶務			出勤簿(7階北病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
169	総務課	庶務			出勤簿(7階南病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
170	総務課	庶務			出勤簿(8階北病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
171	総務課	庶務			出勤簿(8階南病棟)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
172	総務課	庶務			出勤簿(集中治療室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
173	総務課	庶務			出勤簿(手術室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
174	総務課	庶務			出勤簿(救急外来)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
175	総務課	庶務			出勤簿(小児救急)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
176	総務課	庶務			出勤簿(1階外来部門)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
177	総務課	庶務			出勤簿(2階外来部門)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
178	総務課	庶務			出勤簿(総務課)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
179	総務課	庶務			出勤簿(医事課)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
180	総務課	庶務			出勤簿(経営企画室)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
181	総務課	庶務			出勤簿(歯科口腔外科・眼科・精神科外来)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
182	総務課	庶務			出勤簿(退職者)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
183	総務課	庶務			出勤簿(退職者)嘱託・臨時・パート	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
184	総務課	庶務			出勤簿(医局)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
185	総務課	庶務			出勤簿(研修医)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
186	総務課	庶務			出勤簿(リハビリテーション科)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
187	総務課	庶務			出勤簿(放射線科)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
188	総務課	庶務			出勤簿(病理診断科)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
189	総務課	庶務			出勤簿(臨床検査科)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
190	総務課	庶務			出勤簿(栄養室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
191	総務課	庶務			出勤簿(臨床工学室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
192	総務課	庶務			出勤簿(地域医療連携室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
193	総務課	庶務			出勤簿(薬剤部)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
194	総務課	庶務			出勤簿(看護部管理室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
195	総務課	庶務			出勤簿(3階北病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
196	総務課	庶務			出勤簿(3階南病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
197	総務課	庶務			出勤簿(4階病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
198	総務課	庶務			出勤簿(5階病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
199	総務課	庶務			出勤簿(小児病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
200	総務課	庶務			出勤簿(6階北病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
201	総務課	庶務			出勤簿(6階南病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
202	総務課	庶務			出勤簿(7階北病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
203	総務課	庶務			出勤簿(7階南病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
204	総務課	庶務			出勤簿(8階北病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
205	総務課	庶務			出勤簿(8階南病棟)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
206	総務課	庶務			出勤簿(集中治療室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
207	総務課	庶務			出勤簿(手術室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
208	総務課	庶務			出勤簿(救急外来)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
209	総務課	庶務			出勤簿(小児救急)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
210	総務課	庶務			出勤簿(1階外来部門)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
211	総務課	庶務			出勤簿(2階外来部門)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
212	総務課	庶務			出勤簿(総務課)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
213	総務課	庶務			出勤簿(医事課)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
214	総務課	庶務			出勤簿(経営企画室)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
215	総務課	庶務			出勤簿(歯科口腔外科・眼科・精神科外来)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
216	総務課	庶務			出勤簿(退職者)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
217	総務課	庶務			出勤簿(退職者)嘱託・臨時・パート	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
218	総務課	庶務			出勤簿(リハビリテーション科)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
219	総務課	庶務			出勤簿(放射線科)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
220	総務課	庶務			出勤簿(病理診断科)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
221	総務課	庶務			出勤簿(臨床検査科)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
222	総務課	庶務			出勤簿(栄養室)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
223	総務課	庶務			出勤簿(臨床工学室)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
224	総務課	庶務			出勤簿(薬剤部)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
225	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(リハビリテーション科)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
226	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(放射線科)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
227	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(病理診断科)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
228	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(臨床検査科)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
229	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(栄養室)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
230	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(臨床工学室)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
231	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(薬剤部)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
232	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(リハビリテーション科)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
233	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(放射線科)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
234	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(病理診断科)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
235	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(臨床検査科)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
236	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(栄養室)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
237	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(臨床工学室)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
238	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(薬剤部)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
239	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(リハビリテーション科)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
240	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(放射線科)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
241	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(病理診断科)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
242	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(臨床検査科)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
243	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(栄養室)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
244	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(臨床工学室)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
245	総務課	庶務	人事管理		出勤簿(薬剤部)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
246	総務課	庶務			休暇等届出書(1月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
247	総務課	庶務			休暇等届出書(2月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
248	総務課	庶務			休暇等届出書(3月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
249	総務課	庶務			休暇等届出書(4月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
250	総務課	庶務			休暇等届出書(5月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
251	総務課	庶務			休暇等届出書(6月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
252	総務課	庶務			休暇等届出書(7月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
253	総務課	庶務			休暇等届出書(8月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
254	総務課	庶務			休暇等届出書(8月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
255	総務課	庶務			休暇等届出書(9月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
256	総務課	庶務			休暇等届出書(10月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
257	総務課	庶務			休暇等届出書(11月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
258	総務課	庶務			休暇等届出書(12月分)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
259	総務課	庶務			休暇等届出書(1月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
260	総務課	庶務			休暇等届出書(2月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
261	総務課	庶務			休暇等届出書(3月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
262	総務課	庶務			休暇等届出書(4月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
263	総務課	庶務			休暇等届出書(5月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
264	総務課	庶務			休暇等届出書(6月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
265	総務課	庶務			休暇等届出書(7月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
266	総務課	庶務			休暇等届出書(8月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
267	総務課	庶務			休暇等届出書(8月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
268	総務課	庶務			休暇等届出書(9月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
269	総務課	庶務			休暇等届出書(10月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
270	総務課	庶務			休暇等届出書(11月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
271	総務課	庶務			休暇等届出書(12月分)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
272	総務課	庶務			休暇等届出書(1月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
273	総務課	庶務			休暇等届出書(2月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
274	総務課	庶務			休暇等届出書(3月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
275	総務課	庶務			休暇等届出書(4月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
276	総務課	庶務			休暇等届出書(5月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
277	総務課	庶務			休暇等届出書(6月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
278	総務課	庶務			休暇等届出書(7月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
279	総務課	庶務			休暇等届出書(8月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
280	総務課	庶務			休暇等届出書(9月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
281	総務課	庶務			休暇等届出書(10月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
282	総務課	庶務			休暇等届出書(11月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
283	総務課	庶務			休暇等届出書(12月分)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
284	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(1月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
285	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(2月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
286	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(3月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
287	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(4月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
288	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(5月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
289	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(6月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
290	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(7月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
291	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(8月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
292	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(9月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
293	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(10月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
294	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(11月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
295	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(12月分)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
296	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(1月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
297	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(2月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
298	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(3月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
299	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(4月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
300	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(5月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
301	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(6月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
302	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(7月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
303	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(8月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
304	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(9月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
305	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(10月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
306	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(11月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
307	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(12月分)	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
308	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(1月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
309	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(2月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
310	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(3月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
311	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(4月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
312	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(5月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
313	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(6月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
314	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(7月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
315	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(8月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
316	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(9月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
317	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書(10月分)	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
318	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書（11月分）	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
319	総務課	庶務	人事管理		休暇等届出書（12月分）	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
320	総務課	庶務			欠印簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
321	総務課	庶務			欠印簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
322	総務課	庶務			欠印簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
323	総務課	庶務	人事管理		欠印簿	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
324	総務課	庶務	人事管理		欠印簿	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
325	総務課	庶務			復命書綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
326	総務課	庶務			復命書綴2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
327	総務課	庶務			復命書綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
328	総務課	庶務			復命書綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
329	総務課	庶務	人事管理		復命書綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
330	総務課	庶務	人事管理		復命書綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
331	総務課	庶務	人事管理		復命書綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
332	総務課	庶務			復命書綴（医師）	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
333	総務課	庶務			復命書綴（医師）	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
334	総務課	庶務			復命書綴（医師）	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
335	総務課	庶務	人事管理		復命書綴（医師）	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
336	総務課	庶務	人事管理		復命書綴（医師）	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
337	総務課	庶務	人事管理		復命書綴（医師）	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
338	総務課	庶務			復命書綴（医師以外）	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
339	総務課	庶務			復命書綴（医師以外）	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
340	総務課	庶務			復命書綴（医師以外）	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
341	総務課	庶務	人事管理		復命書綴（医師以外）	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
342	総務課	庶務	人事管理		復命書綴（医師以外）	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
343	総務課	庶務	人事管理		復命書綴（医師以外）	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
344	総務課	庶務			週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
345	総務課	庶務			週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
346	総務課	庶務			週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
347	総務課	庶務	人事管理		週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
348	総務課	庶務	人事管理		週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
349	総務課	庶務	人事管理		週休日の振替および半日勤務時間の割り振り変更簿	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
350	総務課	庶務	労務		被服貸与簿	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成16年度～平成25年度を1冊で管理
351	総務課	庶務	労務		被服貸与関係綴（職員）	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	平成26年度～平成29年度を1冊で管理
352	総務課	庶務	労務		被服貸与関係綴（臨時・パート）	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	平成26年度～平成29年度を1冊で管理
353	総務課	庶務			職員研修関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
354	総務課	庶務			職員研修関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
355	総務課	庶務			職員研修関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
356	総務課	庶務	研修		職員研修関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
357	総務課	庶務	研修		職員研修関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
358	総務課	庶務	研修		職員研修関係綴	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
359	総務課	庶務	福利厚生		秋田県市町村職員共済組合関係綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
360	総務課	庶務	福利厚生		秋田県市町村職員共済組合関係綴2	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
361	総務課	庶務	福利厚生		秋田県市町村職員共済組合関係綴　No.1	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
362	総務課	庶務	福利厚生		秋田県市町村職員共済組合関係綴　No.2	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
363	総務課	庶務	福利厚生		秋田県市町村職員共済組合関係綴　No.3	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
364	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
365	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　理事長・院長用	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
366	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　準夜用	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
367	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　日直・夜間用	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
368	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　深夜出勤用	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
369	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
370	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　理事長・院長用	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
371	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　準夜用	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
372	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　日直・夜間用	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
373	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　深夜出勤用	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
374	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
375	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　理事長・院長用	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
376	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　準夜用	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
377	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　日直・夜間用	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
378	総務課	庶務			タクシー乗車券受払簿　深夜出勤用	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
379	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
380	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　理事長・院長用	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
381	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　準夜用	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
382	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　日直・夜間用	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
383	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　深夜出勤用	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
384	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
385	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　理事長・院長用	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
386	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　準夜用	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
387	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　日直・夜間用	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
388	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　深夜出勤用	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
389	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
390	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　理事長・院長用	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
391	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　準夜用	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
392	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　日直・夜間用	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
393	総務課	庶務	財務		タクシー乗車券受払簿　深夜出勤用	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
394	総務課	庶務			郵便切手類受払簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
395	総務課	庶務			郵便切手類受払簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
396	総務課	庶務			郵便切手類受払簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
397	総務課	庶務	財務		郵便切手類受払簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
398	総務課	庶務	財務		郵便切手類受払簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
399	総務課	庶務	財務		郵便切手類受払簿	5年	R10.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
400	総務課	経理			振替伝票	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
401	総務課	経理	会計		振替伝票	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
402	総務課	経理			負担行為伝票	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
403	総務課	経理	会計		負担行為伝票	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
404	総務課	経理			固定資産台帳　No.1	＊	＊	廃棄	事務倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
405	総務課	経理			固定資産台帳　No.2	＊	＊	廃棄	事務倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
406	総務課	経理			固定資産台帳　No.3	＊	＊	廃棄	事務倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
407	総務課	経理			固定資産台帳　No.4	＊	＊	廃棄	事務倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
408	総務課	庶務	財産		自動車台帳	＊	＊	廃棄	事務倉庫	H23	総務課長	＊	紙	総務課長	平成23年度～平成28年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
409	総務課	庶務			行政財産使用許可関係綴	10年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
410	総務課	庶務			行政財産使用許可関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
411	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
412	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
413	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
414	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
415	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
416	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
417	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
418	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
419	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
420	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
421	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
422	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
423	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
424	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
425	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
426	総務課	庶務			契約関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
427	総務課	庶務			契約関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
428	総務課	庶務			契約関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
429	総務課	庶務			契約関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
430	総務課	庶務			契約関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
431	総務課	庶務			契約関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
432	総務課	庶務			契約関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
433	総務課	庶務	契約		契約関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
434	総務課	庶務	契約		契約関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
435	総務課	庶務	契約		契約関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
436	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
437	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
438	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
439	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
440	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
441	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
442	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
443	総務課	庶務			契約関係綴	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
444	総務課	庶務	契約		契約関係綴	10年	R13.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
445	総務課	庶務	契約		契約関係綴	10年	R14.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
446	総務課	庶務	契約		契約関係綴	10年	R15.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
447	総務課	庶務			職員労働組合関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
448	総務課	庶務			職員労働組合関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
449	総務課	庶務			職員労働組合関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
450	総務課	庶務			職員労働組合関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
451	総務課	庶務			職員労働組合関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
452	総務課	庶務			職員労働組合関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
453	総務課	庶務	勤務条件		職員労働組合関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
454	総務課	庶務	勤務条件		職員労働組合関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
455	総務課	庶務	勤務条件		職員労働組合関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
456	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
457	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
458	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
459	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
460	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
461	総務課	庶務			病院設置関係綴　No.1	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
462	総務課	庶務			病院設置関係綴　No.2	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
463	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
464	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
465	総務課	庶務			病院設置関係綴　No.1	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
466	総務課	庶務			病院設置関係綴　No.2	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
467	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
468	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
469	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
470	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
471	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
472	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
473	総務課	庶務			病院設置関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
474	総務課	庶務			病院設置関係綴　No.1	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
475	総務課	庶務			病院設置関係綴　No.2	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
476	総務課	庶務			病院設置関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
477	総務課	庶務			病院設置関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
478	総務課	庶務			病院設置関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
479	総務課	庶務			病院設置関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
480	総務課	庶務			病院設置関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
481	総務課	庶務	病院設置		病院設置関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
482	総務課	庶務	病院設置		病院設置関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
483	総務課	庶務	病院設置		病院設置関係綴　No.1	30年	R35.3.31	移管	庶務Z1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
484	総務課	庶務	病院設置		病院設置関係綴　No.2	30年	R35.3.31	移管	庶務Z1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
485	総務課	庶務	病院設置		病院設置関係綴　No.3	30年	R35.3.31	移管	庶務Z1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
486	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
487	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
488	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
489	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
490	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
491	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
492	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
493	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
494	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
495	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
496	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
497	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
498	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
499	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
500	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
501	総務課	庶務			土地関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
502	総務課	庶務			土地関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
503	総務課	庶務	寄付申込金品受納		寄付申込金品受納伺綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	平成10年度～平成18年度を1冊で管理
504	総務課	庶務	寄付申込金品受納		寄付申込金品受納伺綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成19年度～平成25年度を1冊で管理
505	総務課	庶務	寄付申込金品受納		寄付申込金品受納伺綴	永年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	平成26年度～平成29年度を1冊で管理
506	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
507	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
508	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
509	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
510	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
511	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
512	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
513	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
514	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
515	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
516	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
517	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
518	総務課	経理			補助金関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
519	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
520	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
521	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
522	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
523	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
524	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
525	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
526	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
527	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
528	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
529	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
530	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
531	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
532	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
533	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
534	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
535	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
536	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
537	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
538	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
539	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
540	総務課	庶務			退職手当金支給伺簿	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
541	総務課	庶務	退職手当金		退職手当金支給伺簿	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
542	総務課	庶務	退職手当金		退職手当金支給伺簿	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
543	総務課	庶務	退職手当金		退職手当金支給伺簿	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
544	総務課	庶務	常勤嘱託医等採用		常勤嘱託医等採用関係綴	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成27年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
545	総務課	庶務	常勤嘱託医等退職		常勤嘱託医等退職関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	平成10年度～平成14年度を1冊で管理
546	総務課	庶務	常勤嘱託医等退職		常勤嘱託医等退職関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	平成15年度～平成19年度を1冊で管理
547	総務課	庶務	常勤嘱託医等退職		常勤嘱託医等退職関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	平成20年度～平成23年度を1冊で管理
548	総務課	庶務	常勤嘱託医等退職		常勤嘱託医等退職関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成24年度～平成25年度を1冊で管理
549	総務課	庶務	常勤嘱託医等退職		常勤嘱託医等退職関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	平成26年度～平成29年度を1冊で管理
550	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.1	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
551	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.2	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
552	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.3	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
553	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.4	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
554	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.5	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
555	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.6	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
556	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.7	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
557	総務課	庶務	臨時職員採用		臨時職員採用関係綴　No.8	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	平成10年度～平成29年度を1冊で管理。 保存期間は、職員の退職する日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から30年とする。
558	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	平成8年度～平成11年度を1冊で管理
559	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	平成12年度～平成14年度を1冊で管理
560	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	平成15年度～平成16年度を1冊で管理
561	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	平成17年度～平成18年度を1冊で管理
562	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	平成19年度～平成20年度を1冊で管理
563	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
564	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
565	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴　No.1	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
566	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴　No.2	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
567	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
568	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
569	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
570	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴　No.1	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
571	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴　No.2	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
572	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
573	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
574	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
575	総務課	庶務			臨時職員等退職関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
576	総務課	庶務	臨時職員等退職		臨時職員等退職関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
577	総務課	庶務	臨時職員等退職		臨時職員等退職関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
578	総務課	庶務	臨時職員等退職		臨時職員等退職関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
579	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	平成10年度～平成19年度を1冊で管理
580	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成20年度～平成25年度を1冊で管理
581	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
582	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
583	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
584	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
585	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
586	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
587	総務課	庶務	労働基準監督署		労働基準監督署関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
588	総務課	庶務	労働基準監督署		労働基準監督署関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
589	総務課	庶務	労働基準監督署		労働基準監督署関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
590	総務課	庶務			研修施設認定関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成15年度～平成25年度を1冊で管理
591	総務課	庶務			医療関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
592	総務課	庶務			医療関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
593	総務課	庶務			医療関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
594	総務課	庶務			医療関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
595	総務課	庶務			医療関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
596	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
597	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
598	総務課	庶務			医療関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
599	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
600	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
601	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
602	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
603	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
604	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
605	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
606	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
607	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
608	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
609	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
610	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
611	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
612	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
613	総務課	庶務			医療関係綴　No.3	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
614	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
615	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
616	総務課	庶務			医療関係綴　No.3	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
617	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
618	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
619	総務課	庶務			医療関係綴　No.3	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
620	総務課	庶務			医療関係綴　No.4	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
621	総務課	庶務			医療関係綴　No.1	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
622	総務課	庶務			医療関係綴　No.2	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
623	総務課	庶務			医療関係綴　No.3	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
624	総務課	庶務			医療関係綴　No.4	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
625	総務課	庶務			医療関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
626	総務課	庶務			医療関係綴2	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
627	総務課	庶務			医療関係綴3	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
628	総務課	庶務			医療関係綴4	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
629	総務課	庶務			医療関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
630	総務課	庶務			医療関係綴2	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
631	総務課	庶務			医療関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
632	総務課	庶務			医療関係綴2	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
633	総務課	庶務			医療関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
634	総務課	庶務			医療関係綴2	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
635	総務課	庶務			医療関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
636	総務課	庶務			医療関係綴2	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
637	総務課	庶務			医療関係綴3	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
638	総務課	庶務	医療		医療関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
639	総務課	庶務	医療		医療関係綴2	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
640	総務課	庶務	医療		医療関係綴3	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
641	総務課	庶務	医療		医療関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
642	総務課	庶務	医療		医療関係綴2	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
643	総務課	庶務	医療		医療関係綴3	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
644	総務課	庶務	医療		医療関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
645	総務課	庶務	医療		医療関係綴2	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
646	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
647	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
648	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
649	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
650	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
651	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
652	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
653	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
654	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
655	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
656	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
657	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
658	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
659	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
660	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
661	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
662	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
663	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
664	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
665	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
666	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
667	総務課	庶務			麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
668	総務課	庶務	麻薬・覚醒剤		麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
669	総務課	庶務	麻薬・覚醒剤		麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
670	総務課	庶務	麻薬・覚醒剤		麻薬・覚醒剤関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
671	総務課	庶務			協力病院指定承諾関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成6年度～平成25年度を1冊で管理
672	総務課	庶務	協力病院指定承諾		協力病院指定承諾関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	平成26年度～平成29年度を1冊で管理
673	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
674	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
675	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
676	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
677	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
678	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
679	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
680	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
681	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
682	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
683	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
684	総務課	庶務			国際交流関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
685	総務課	庶務			国際交流関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
686	総務課	庶務			国際交流関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
687	総務課	庶務			国際交流関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
688	総務課	庶務			国際交流関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
689	総務課	庶務			国際交流関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
690	総務課	庶務			国際交流関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
691	総務課	庶務	国際交流		国際交流関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
692	総務課	庶務	国際交流		国際交流関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
693	総務課	庶務	国際交流		国際交流関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
694	総務課	庶務			医療事故関係綴　No.1	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
695	総務課	庶務			医療事故関係綴　No.2	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
696	総務課	庶務			医療事故関係綴　No.3	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
697	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
698	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
699	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
700	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
701	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
702	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
703	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
704	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
705	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
706	総務課	庶務			医療事故関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
707	総務課	庶務			医療事故関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
708	総務課	庶務			医療事故関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
709	総務課	庶務			医療事故関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
710	総務課	庶務			医療事故関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
711	総務課	庶務			医療事故関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
712	総務課	庶務			医療事故関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
713	総務課	庶務	医療事故		医療事故関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
714	総務課	庶務	医療事故		医療事故関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
715	総務課	庶務	医療事故		医療事故関係綴	30年	R35.3.31	移管	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
716	総務課	庶務			美術品保管台帳	＊	＊	廃棄	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和58年度～平成14年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
717	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
718	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
719	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
720	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
721	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
722	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
723	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
724	総務課	庶務			医師等に関する諸届綴	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
725	総務課	庶務	医師等に関する諸届		医師等に関する諸届綴	10年	R13.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
726	総務課	庶務	医師等に関する諸届		医師等に関する諸届綴	10年	R14.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
727	総務課	庶務	医師等に関する諸届		医師等に関する諸届綴	10年	R15.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
728	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
729	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
730	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
731	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
732	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
733	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
734	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
735	総務課	庶務			教育実習綴	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
736	総務課	庶務	教育実習		教育実習綴	10年	R13.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
737	総務課	庶務	教育実習		教育実習綴	10年	R14.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
738	総務課	庶務	教育実習		教育実習綴	10年	R15.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
739	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
740	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
741	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
742	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
743	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
744	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
745	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
746	総務課	庶務			死体解剖許可申請綴	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
747	総務課	庶務	死体解剖		死体解剖許可申請綴	10年	R13.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
748	総務課	庶務	死体解剖		死体解剖許可申請綴	10年	R14.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
749	総務課	庶務	死体解剖		死体解剖許可申請綴	10年	R15.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
750	総務課	庶務	病児・院内保育		病児・院内保育関係綴	10年	R15.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
751	総務課	庶務	人事評価		人事評価関係綴	10年	R15.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
752	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.1	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
753	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
754	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.3	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
755	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.4	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	暦年
756	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.1	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	暦年
757	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	暦年
758	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.3	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	暦年
759	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.4	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	暦年
760	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.1	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	暦年
761	総務課	庶務			特別休暇等関係綴　No.2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	暦年
762	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.1	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	暦年
763	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.2	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	暦年
764	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.1	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	暦年
765	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.2	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	暦年
766	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.1	5年	R10.3.31	廃棄	庶務J 7052	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	暦年
767	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.2	5年	R10.3.31	廃棄	庶務J 7052	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	暦年
768	総務課	庶務	特別休暇等		特別休暇等関係綴　No.3	5年	R10.3.31	廃棄	庶務J 7052	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	暦年
769	総務課	庶務			職員派遣関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
770	総務課	庶務			職員派遣関係綴2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
771	総務課	庶務			職員派遣関係綴3	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
772	総務課	庶務			職員派遣関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
773	総務課	庶務			職員派遣関係綴2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
774	総務課	庶務			職員派遣関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
775	総務課	庶務			職員派遣関係綴2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
776	総務課	庶務	職員派遣		職員派遣関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
777	総務課	庶務	職員派遣		職員派遣関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
778	総務課	庶務	職員派遣		職員派遣関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
779	総務課	庶務	職員派遣		職員派遣関係綴2	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
780	総務課	庶務			給与関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
781	総務課	庶務			給与関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
782	総務課	庶務			給与関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
783	総務課	庶務	給与		給与関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
784	総務課	庶務	給与		給与関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
785	総務課	庶務	給与		給与関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
786	総務課	庶務			管理職員特別勤務手当整理簿・実績簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
787	総務課	庶務			管理職員特別勤務手当整理簿・実績簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
788	総務課	庶務			管理職員特別勤務手当整理簿・実績簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
789	総務課	庶務	管理職員特別勤務手当		管理職員特別勤務手当整理簿・実績簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
790	総務課	庶務	管理職員特別勤務手当		管理職員特別勤務手当整理簿・実績簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
791	総務課	庶務	管理職員特別勤務手当		管理職員特別勤務手当整理簿・実績簿	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
792	総務課	庶務			緊急医療等従事手当整理簿・実績簿	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
793	総務課	庶務			緊急医療等従事手当整理簿・実績簿	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
794	総務課	庶務			緊急医療等従事手当整理簿・実績簿	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
795	総務課	庶務	緊急医療等従事手当		緊急医療等従事手当整理簿・実績簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
796	総務課	庶務	緊急医療等従事手当		緊急医療等従事手当整理簿・実績簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
797	総務課	庶務	緊急医療等従事手当		緊急医療等従事手当整理簿・実績簿	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
798	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
799	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
800	総務課	庶務			労働基準監督署関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
801	総務課	庶務	労働基準監督署		労働基準監督署関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
802	総務課	庶務	労働基準監督署		労働基準監督署関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
803	総務課	庶務	労働基準監督署		労働基準監督署関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
804	総務課	庶務			調査関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
805	総務課	庶務			調査関係綴2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
806	総務課	庶務			調査関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
807	総務課	庶務			調査関係綴2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
808	総務課	庶務			調査関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
809	総務課	庶務			調査関係綴2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
810	総務課	庶務	調査		調査関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
811	総務課	庶務	調査		調査関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
812	総務課	庶務	調査		調査関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
813	総務課	庶務			選挙関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
814	総務課	庶務			選挙関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
815	総務課	庶務			選挙関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
816	総務課	庶務	選挙		選挙関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
817	総務課	庶務	選挙		選挙関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
818	総務課	庶務	選挙		選挙関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
819	総務課	庶務			健康診断関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
820	総務課	庶務			健康診断関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
821	総務課	庶務			健康診断関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
822	総務課	庶務	健康診断		健康診断関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
823	総務課	庶務	健康診断		健康診断関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
824	総務課	庶務	健康診断		健康診断関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
825	総務課	庶務			公務災害関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
826	総務課	庶務			公務災害関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
827	総務課	庶務			公務災害関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
828	総務課	庶務	公務災害		公務災害関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
829	総務課	庶務	公務災害		公務災害関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
830	総務課	庶務			安全衛生関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
831	総務課	庶務			安全衛生関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
832	総務課	庶務			安全衛生関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
833	総務課	庶務	安全衛生		安全衛生関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
834	総務課	庶務	安全衛生		安全衛生関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
835	総務課	庶務	安全衛生		安全衛生関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
836	総務課	庶務			倫理委員会関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
837	総務課	庶務			倫理委員会関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
838	総務課	庶務			倫理委員会関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
839	総務課	庶務	倫理委員会関係		倫理委員会関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
840	総務課	庶務	倫理委員会関係		倫理委員会関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
841	総務課	庶務	倫理委員会関係		倫理委員会関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
842	総務課	庶務			メディカルコントロール関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
843	総務課	庶務			メディカルコントロール関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
844	総務課	庶務			メディカルコントロール関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
845	総務課	庶務	メディカルコントロール		メディカルコントロール関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
846	総務課	庶務	メディカルコントロール		メディカルコントロール関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
847	総務課	庶務	メディカルコントロール		メディカルコントロール関係綴　No.1	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
848	総務課	庶務	メディカルコントロール		メディカルコントロール関係綴　No.2	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
849	総務課	庶務			臨床研修関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
850	総務課	庶務			臨床研修関係綴2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
851	総務課	庶務			臨床研修関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
852	総務課	庶務			臨床研修関係綴2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
853	総務課	庶務			臨床研修関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
854	総務課	庶務			臨床研修関係綴2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
855	総務課	庶務	臨床研修		臨床研修関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
856	総務課	庶務	臨床研修		臨床研修関係綴2	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
857	総務課	庶務	臨床研修		臨床研修関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
858	総務課	庶務	臨床研修		臨床研修関係綴2	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
859	総務課	庶務	臨床研修		臨床研修関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
860	総務課	庶務	臨床研修		臨床研修関係綴2	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
861	総務課	庶務			メンタルヘルス相談関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
862	総務課	庶務			メンタルヘルス相談関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
863	総務課	庶務			メンタルヘルス相談関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
864	総務課	庶務	メンタルヘルス相談関係		メンタルヘルス相談関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
865	総務課	庶務	メンタルヘルス相談関係		メンタルヘルス相談関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
866	総務課	庶務	メンタルヘルス相談関係		メンタルヘルス相談関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
867	総務課	庶務			ストレスチェック関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
868	総務課	庶務			ストレスチェック関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
869	総務課	庶務			ストレスチェック関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
870	総務課	庶務	ストレスチェック関係		ストレスチェック関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
871	総務課	庶務	ストレスチェック関係		ストレスチェック関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
872	総務課	庶務	ストレスチェック関係		ストレスチェック関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
873	総務課	庶務	公私・自治体病院協議会		公私・自治体病院協議会関係綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
874	総務課	庶務	公私・自治体病院協議会		公私・自治体病院協議会関係綴	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
875	総務課	庶務	諸証明交付申請書		諸証明交付申請書綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
876	総務課	庶務	諸証明交付申請書		諸証明交付申請書綴	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
877	総務課	庶務	夜間業務員日誌		夜間業務員日誌	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
878	総務課	庶務	夜間業務員日誌		夜間業務員日誌	1年	R6.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
879	総務課	庶務	日直日誌		日直日誌	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
880	総務課	庶務	日直日誌		日直日誌	1年	R6.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
881	総務課	庶務	車両		軽自動車運行状況報告書	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
882	総務課	庶務	車両		軽自動車運行状況報告書	1年	R6.3.31	廃棄	庶務M	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
883	総務課	庶務	声のポスト関係		声のポスト関係綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
884	総務課	庶務	声のポスト関係		声のポスト関係綴	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
885	総務課	庶務	秋田県病院協会		秋田県病院協会関係綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
886	総務課	庶務	秋田県病院協会		秋田県病院協会関係綴	1年	R6.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
887	総務課	庶務	拾得物届出書		拾得物届出書綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
888	総務課	庶務	拾得物届出書		拾得物届出書綴	1年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
889	総務課	庶務	拾得物調書		拾得物調書綴	1年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
890	総務課	庶務	拾得物調書		拾得物調書綴	1年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
891	総務課	庶務			社会保険関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
892	総務課	庶務			社会保険関係綴2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
893	総務課	庶務			社会保険関係綴3	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
894	総務課	庶務			社会保険関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
895	総務課	庶務			社会保険関係綴2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
896	総務課	庶務			社会保険関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
897	総務課	庶務			社会保険関係綴2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
898	総務課	庶務			社会保険関係綴3	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
899	総務課	庶務			社会保険関係綴4	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
900	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
901	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴2	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
902	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴3	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
903	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴4	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
904	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
905	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴2	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
906	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴3	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
907	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴4	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
908	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
909	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴2	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
910	総務課	庶務	社会保険		社会保険関係綴3	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
911	総務課	庶務	病児・院内保育		病児・院内保育関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	庶務Z 1234	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
912	総務課	庶務			理事会関係綴	30年	R30.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
913	総務課	庶務	理事会		理事会関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
914	総務課	経理			支払伝票綴　4月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
915	総務課	経理			支払伝票綴　4月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
916	総務課	経理			支払伝票綴　4月分No.3	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
917	総務課	経理			支払伝票綴　5月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
918	総務課	経理			支払伝票綴　5月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
919	総務課	経理			支払伝票綴　6月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
920	総務課	経理			支払伝票綴　6月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
921	総務課	経理			支払伝票綴　7月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
922	総務課	経理			支払伝票綴　7月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
923	総務課	経理			支払伝票綴　8月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
924	総務課	経理			支払伝票綴　8月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
925	総務課	経理			支払伝票綴　9月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
926	総務課	経理			支払伝票綴　9月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
927	総務課	経理			支払伝票綴　9月分No.3	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度(年次)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
928	総務課	経理			支払伝票綴　10月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
929	総務課	経理			支払伝票綴　10月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
930	総務課	経理			支払伝票綴　11月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
931	総務課	経理			支払伝票綴　11月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
932	総務課	経理			支払伝票綴　12月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
933	総務課	経理			支払伝票綴　12月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
934	総務課	経理			支払伝票綴　1月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
935	総務課	経理			支払伝票綴　1月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
936	総務課	経理			支払伝票綴　2月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
937	総務課	経理			支払伝票綴　2月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
938	総務課	経理			支払伝票綴　2月分No.3	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
939	総務課	経理			支払伝票綴　3月分No.1	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
940	総務課	経理			支払伝票綴　3月分No.2	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
941	総務課	経理			支払伝票綴　3月分No.3	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理
942	総務課	経理			支払伝票綴　4月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
943	総務課	経理			支払伝票綴　4月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
944	総務課	経理			支払伝票綴　4月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
945	総務課	経理			支払伝票綴　5月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
946	総務課	経理			支払伝票綴　5月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
947	総務課	経理			支払伝票綴　5月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
948	総務課	経理			支払伝票綴　6月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
949	総務課	経理			支払伝票綴　6月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
950	総務課	経理			支払伝票綴　6月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
951	総務課	経理			支払伝票綴　7月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
952	総務課	経理			支払伝票綴　7月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
953	総務課	経理			支払伝票綴　7月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
954	総務課	経理			支払伝票綴　8月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
955	総務課	経理			支払伝票綴　8月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
956	総務課	経理			支払伝票綴　8月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
957	総務課	経理			支払伝票綴　9月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
958	総務課	経理			支払伝票綴　9月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
959	総務課	経理			支払伝票綴　9月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
960	総務課	経理			支払伝票綴　10月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
961	総務課	経理			支払伝票綴　10月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
962	総務課	経理			支払伝票綴　10月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
963	総務課	経理			支払伝票綴　11月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
964	総務課	経理			支払伝票綴　11月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
965	総務課	経理			支払伝票綴　11月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
966	総務課	経理			支払伝票綴　12月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
967	総務課	経理			支払伝票綴　12月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
968	総務課	経理			支払伝票綴　12月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
969	総務課	経理			支払伝票綴　1月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
970	総務課	経理			支払伝票綴　1月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
971	総務課	経理			支払伝票綴　1月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
972	総務課	経理			支払伝票綴　2月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
973	総務課	経理			支払伝票綴　2月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
974	総務課	経理			支払伝票綴　2月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
975	総務課	経理			支払伝票綴　3月分No.1	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
976	総務課	経理			支払伝票綴　3月分No.2	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
977	総務課	経理			支払伝票綴　3月分No.3	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
978	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
979	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
980	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
981	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.4	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
982	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
983	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
984	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
985	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.4	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
986	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
987	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
988	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
989	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.4	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
990	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
991	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
992	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
993	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.4	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
994	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
995	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
996	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
997	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
998	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
999	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1000	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1001	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1002	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1003	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.4	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1004	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1005	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1006	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1007	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1008	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1009	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1010	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成後何年経過	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1011	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1012	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1013	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1014	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1015	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1016	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.1	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1017	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.2	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1018	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.3	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1019	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1020	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1021	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1022	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1023	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1024	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1025	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1026	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1027	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1028	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1029	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1030	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1031	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1032	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1033	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1034	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1035	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1036	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1037	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1038	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1039	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1040	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1041	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1042	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1043	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1044	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1045	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1046	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1047	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1048	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1049	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1050	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1051	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1052	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.1	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1053	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.2	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1054	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.3	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1055	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1056	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1057	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1058	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1059	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1060	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1061	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1062	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1063	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1064	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1065	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1066	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1067	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1068	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1069	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1070	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1071	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1072	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1073	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1074	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1075	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1076	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1077	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1078	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1079	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1080	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1081	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1082	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1083	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1084	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1085	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1086	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1087	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1088	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.1	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1089	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.2	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1090	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.3	7年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1091	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1092	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1093	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成時点(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1094	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1095	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1096	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1097	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1098	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1099	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1100	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1101	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1102	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1103	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1104	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1105	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1106	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1107	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1108	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1109	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1110	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1111	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1112	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1113	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1114	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1115	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1116	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1117	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1118	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1119	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1120	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1121	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1122	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.1	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1123	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.2	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1124	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.3	7年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1125	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1126	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1127	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　4月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1128	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1129	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1130	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　5月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1131	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1132	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1133	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　6月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1134	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1135	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1136	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　7月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1137	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1138	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　8月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1139	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1140	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　9月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1141	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1142	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1143	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　10月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1144	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1145	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1146	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　11月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1147	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1148	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1149	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　12月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1150	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1151	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1152	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　1月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1153	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1154	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1155	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　2月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1156	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.1	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1157	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.2	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1158	総務課	経理	支払伝票		支払伝票綴　3月分No.3	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1159	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1160	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1161	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1162	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R5.3.31	廃棄	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1163	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1164	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1165	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1166	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R6.3.31	廃棄	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1167	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1168	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1169	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1170	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1171	総務課	経理			総勘定元帳　No.5	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1172	総務課	経理			総勘定元帳　No.6	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1173	総務課	経理			総勘定元帳　No.7	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1174	総務課	経理			総勘定元帳　No.8	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1175	総務課	経理			総勘定元帳　No.9	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1176	総務課	経理			総勘定元帳　No.10	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1177	総務課	経理			総勘定元帳　No.11	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1178	総務課	経理			総勘定元帳　No.12	10年	R7.3.31	廃棄	事務室	H26	総務課長	H27.4.1	電子情報	総務課長	
1179	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1180	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1181	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1182	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1183	総務課	経理			総勘定元帳　No.5	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1184	総務課	経理			総勘定元帳　No.6	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1185	総務課	経理			総勘定元帳　No.7	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1186	総務課	経理			総勘定元帳　No.8	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1187	総務課	経理			総勘定元帳　No.9	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1188	総務課	経理			総勘定元帳　No.10	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1189	総務課	経理			総勘定元帳　No.11	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1190	総務課	経理			総勘定元帳　No.12	10年	R8.3.31	廃棄	事務室	H27	総務課長	H28.4.1	電子情報	総務課長	
1191	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1192	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1193	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1194	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1195	総務課	経理			総勘定元帳　No.5	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1196	総務課	経理			総勘定元帳　No.6	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1197	総務課	経理			総勘定元帳　No.7	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1198	総務課	経理			総勘定元帳　No.8	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1199	総務課	経理			総勘定元帳　No.9	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1200	総務課	経理			総勘定元帳　No.10	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1201	総務課	経理			総勘定元帳　No.11	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1202	総務課	経理			総勘定元帳　No.12	10年	R9.3.31	廃棄	事務室	H28	総務課長	H29.4.1	電子情報	総務課長	
1203	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1204	総務課	経理			総勘定元帳　No.10	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1205	総務課	経理			総勘定元帳　No.11	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1206	総務課	経理			総勘定元帳　No.12	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1207	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1208	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1209	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1210	総務課	経理			総勘定元帳　No.5	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1211	総務課	経理			総勘定元帳　No.6	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1212	総務課	経理			総勘定元帳　No.7	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1213	総務課	経理			総勘定元帳　No.8	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1214	総務課	経理			総勘定元帳　No.9	10年	R10.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1215	総務課	経理			総勘定元帳　No.1	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1216	総務課	経理			総勘定元帳　No.2	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1217	総務課	経理			総勘定元帳　No.3	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1218	総務課	経理			総勘定元帳　No.4	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1219	総務課	経理			総勘定元帳　No.5	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1220	総務課	経理			総勘定元帳　No.6	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1221	総務課	経理			総勘定元帳　No.7	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1222	総務課	経理			総勘定元帳　No.8	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1223	総務課	経理			総勘定元帳　No.9	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1224	総務課	経理			総勘定元帳　No.10	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1225	総務課	経理			総勘定元帳　No.11	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1226	総務課	経理			総勘定元帳　No.12	10年	R11.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1227	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.1	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1228	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.2	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1229	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.3	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1230	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.4	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1231	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.5	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1232	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.6	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1233	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.7	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1234	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.8	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1235	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.9	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1236	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.10	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1237	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.11	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1238	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.12	10年	R13.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R2.4.1	電子情報	総務課長	
1239	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.1	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1240	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.2	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1241	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.3	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1242	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.4	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1243	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.5	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1244	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.6	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1245	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.7	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1246	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.8	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1247	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.9	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1248	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.10	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1249	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.11	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1250	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.12	10年	R14.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1251	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.1	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1252	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.2	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1253	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.3	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1254	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.4	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1255	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.5	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1256	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.6	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1257	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.7	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1258	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.8	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1259	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.9	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1260	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.10	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1261	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.11	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1262	総務課	経理	総勘定元帳		総勘定元帳　No.12	10年	R15.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1263	総務課	経理			補助金関係綴　No.1	10年	R5.3.31	移管	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1264	総務課	経理			補助金関係綴	10年	R6.3.31	移管	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1265	総務課	経理			補助金関係綴	5年	R5.3.31	移管	事務倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1266	総務課	経理			補助金関係綴	5年	R6.3.31	移管	事務倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1267	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　No.1	5年	R8.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1268	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　No.2	5年	R8.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1269	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　No.1	5年	R9.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1270	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　No.2	5年	R9.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1271	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　別冊	5年	R9.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1272	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　No.1	5年	R10.3.31	移管	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1273	総務課	経理	補助金		補助金関係綴　No.2	5年	R10.3.31	移管	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1274	総務課	経理			企業債台帳	永年	R11.3.31	移管	事務倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
1275	総務課	経理			企業債台帳	永年	R12.3.31	移管	事務倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
1276	総務課	経理			企業債台帳	永年	R13.3.31	移管	事務倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
1277	総務課	経理			企業債台帳	永年	R14.3.31	移管	事務倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
1278	総務課	経理			企業債台帳	永年	R15.3.31	移管	事務倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
1279	総務課	経理			企業債台帳	永年	R16.3.31	移管	事務倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
1280	総務課	経理			企業債台帳	永年	R17.3.31	移管	事務倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
1281	総務課	経理			企業債台帳	永年	R18.3.31	移管	事務倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
1282	総務課	経理			企業債台帳	永年	R19.3.31	移管	事務倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
1283	総務課	経理			企業債台帳	永年	R20.3.31	移管	事務倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
1284	総務課	経理			企業債台帳	永年	R21.3.31	移管	事務倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
1285	総務課	経理			企業債台帳	永年	R22.3.31	移管	事務倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
1286	総務課	経理			企業債台帳	永年	R23.3.31	移管	事務倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
1287	総務課	経理			企業債台帳	永年	R24.3.31	移管	事務倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
1288	総務課	経理			企業債台帳	永年	R25.3.31	移管	事務倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1289	総務課	経理			企業債台帳	永年	R26.3.31	移管	事務倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1290	総務課	経理			企業債台帳	30年	R27.3.31	移管	事務倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1291	総務課	経理			企業債台帳	30年	R28.3.31	移管	事務倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1292	総務課	経理			企業債台帳	30年	R29.3.31	移管	事務倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1293	総務課	経理			企業債台帳	30年	R30.3.31	移管	事務倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1294	総務課	経理			企業債台帳	30年	R31.3.31	移管	事務倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1295	総務課	経理	企業債		企業債台帳	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1296	総務課	経理	企業債		企業債台帳	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1297	総務課	経理	企業債		企業債台帳	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1298	総務課	経理			起債関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
1299	総務課	経理			起債関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
1300	総務課	経理			起債関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
1301	総務課	経理			起債関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
1302	総務課	経理			起債関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
1303	総務課	経理			起債関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
1304	総務課	経理			起債関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
1305	総務課	経理			起債関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
1306	総務課	経理			起債関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
1307	総務課	経理			起債関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
1308	総務課	経理			起債関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
1309	総務課	経理			起債関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	
1310	総務課	経理			起債関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
1311	総務課	経理			起債関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
1312	総務課	経理			起債関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1313	総務課	経理			起債関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1314	総務課	経理			起債関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1315	総務課	経理			起債関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1316	総務課	経理			起債関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1317	総務課	経理			起債関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1318	総務課	経理			起債関係綴	30年	R31.3.31	移管	事務倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1319	総務課	経理	起債		起債関係綴	30年	R33.3.31	移管	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1320	総務課	経理	起債		起債関係綴	30年	R34.3.31	移管	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1321	総務課	経理	起債		起債関係綴	30年	R35.3.31	移管	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1322	総務課	経理			契約関係綴	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1323	総務課	経理			契約関係綴	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1324	総務課	経理			契約関係綴	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
1325	総務課	経理			契約関係綴	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	経理
1326	総務課	経理			契約関係綴	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	経理
1327	総務課	経理	契約関係		契約関係綴	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	経理
1328	総務課	経理	契約関係		契約関係綴	10年	R14.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	経理
1329	総務課	経理	契約関係		契約関係綴	10年	R15.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	経理
1330	総務課	経理			経理関係綴　No.1	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	経理
1331	総務課	経理			経理関係綴　No.2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	経理
1332	総務課	経理			経理関係綴　No.1	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	経理
1333	総務課	経理			経理関係綴　No.2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	経理
1334	総務課	経理	経理		経理関係綴　No.1	5年	R8.3.31	廃棄	企C	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	経理
1335	総務課	経理	経理		経理関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	企C	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	経理
1336	総務課	経理	経理		経理関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	経理
1337	総務課	経理			収入伝票	5年	R5.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1338	総務課	経理			収入伝票	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1339	総務課	経理	収入伝票		収入伝票	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1340	総務課	経理	収入伝票		収入伝票	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R4.4.1	電子情報	総務課長	
1341	総務課	経理	収入伝票		収入伝票	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1342	総務課	経理			振替伝票綴	7年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	経理

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1343	総務課	経理			振替伝票綴	7年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	経理
1344	総務課	経理			振替伝票綴	7年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	経理
1345	総務課	経理			振替伝票綴	7年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	経理
1346	総務課	経理	振替伝票		振替伝票綴	7年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	経理
1347	総務課	経理	振替伝票		振替伝票綴	7年	R11.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	経理
1348	総務課	経理	振替伝票		振替伝票綴	7年	R12.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	経理
1349	総務課	経理			損益計算書	5年	R5.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1350	総務課	経理			損益計算書	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1351	総務課	経理	損益計算書		損益計算書	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1352	総務課	経理	損益計算書		損益計算書	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R4.4.1	電子情報	総務課長	
1353	総務課	経理	損益計算書		損益計算書	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1354	総務課	経理			貸借対照表	5年	R5.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1355	総務課	経理			貸借対照表	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1356	総務課	経理	貸借対照表		貸借対照表	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1357	総務課	経理	貸借対照表		貸借対照表	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1358	総務課	経理			現金預金出納簿	5年	R5.3.31	廃棄	事務室	H29	総務課長	H30.4.1	電子情報	総務課長	
1359	総務課	経理			現金預金出納簿	5年	R6.3.31	廃棄	事務室	H30	総務課長	H31.4.1	電子情報	総務課長	
1360	総務課	経理	現金預金出納		現金預金出納簿	5年	R8.3.31	廃棄	事務室	R2	総務課長	R3.4.1	電子情報	総務課長	
1361	総務課	経理	現金預金出納		現金預金出納簿	5年	R9.3.31	廃棄	事務室	R3	総務課長	R4.4.1	電子情報	総務課長	
1362	総務課	経理	現金預金出納		現金預金出納簿	5年	R10.3.31	廃棄	事務室	R4	総務課長	R5.4.1	電子情報	総務課長	
1363	総務課	経理			予算関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1364	総務課	経理			予算関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1365	総務課	経理	予算決算		予算関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1366	総務課	経理	予算決算		予算関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1367	総務課	経理	予算決算		予算関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1368	総務課	経理			決算関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1369	総務課	経理			決算関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1370	総務課	経理	予算決算		決算関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1371	総務課	経理	予算決算		決算関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1372	総務課	経理	予算決算		決算関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	企C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1373	総務課	経理			振替伝票関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1374	総務課	経理			振替伝票関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1375	総務課	経理			振替伝票関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1376	総務課	経理			振替伝票関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1377	総務課	経理			振替伝票関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1378	総務課	経理			振替伝票関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1379	総務課	施設用度			契約関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1380	総務課	施設用度			契約関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1381	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1382	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1383	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1384	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1385	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1386	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1387	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1388	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1389	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1390	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1391	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1392	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1393	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1394	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1395	総務課	施設用度			契約関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1396	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1397	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1398	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1399	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1400	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1401	総務課	施設用度			契約関係綴　6	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1402	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1403	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1404	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1405	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1406	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1407	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1408	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1409	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1410	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1411	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1412	総務課	施設用度			契約関係綴　6	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1413	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1414	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1415	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1416	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1417	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1418	総務課	施設用度			契約関係綴　6	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1419	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1420	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1421	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1422	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1423	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1424	総務課	施設用度			契約関係綴　6	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1425	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1426	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1427	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1428	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1429	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1430	総務課	施設用度			契約関係綴　6	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1431	総務課	施設用度			契約関係綴　1	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1432	総務課	施設用度			契約関係綴　2	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1433	総務課	施設用度			契約関係綴　3	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1434	総務課	施設用度			契約関係綴　4	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1435	総務課	施設用度			契約関係綴　5	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1436	総務課	施設用度			契約関係綴　6	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1437	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1438	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1439	総務課	施設用度			契約関係綴　2-2	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1440	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1441	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1442	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1443	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1444	総務課	施設用度			契約関係綴　7	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1445	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1446	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1447	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1448	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1449	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1450	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1451	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1452	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1453	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1454	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1455	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1456	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1457	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1458	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1459	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1460	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1461	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1462	総務課	施設用度			契約関係綴　7	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1463	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1464	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1465	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1466	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1467	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1468	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1469	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1470	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1471	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1472	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1473	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1474	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1475	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1476	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1477	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1478	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1479	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1480	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1481	総務課	施設用度			契約関係綴　7	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1482	総務課	施設用度			契約関係綴　8	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1483	総務課	施設用度			契約関係綴　9	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1484	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1485	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1486	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1487	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1488	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1489	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1490	総務課	施設用度			契約関係綴　7	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1491	総務課	施設用度			契約関係綴　1	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1492	総務課	施設用度			契約関係綴　2	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1493	総務課	施設用度			契約関係綴　3	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1494	総務課	施設用度			契約関係綴　4	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1495	総務課	施設用度			契約関係綴　5	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1496	総務課	施設用度			契約関係綴　6	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1497	総務課	施設用度			契約関係綴　7	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1498	総務課	施設用度			契約関係綴　8	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1499	総務課	施設用度			契約関係綴　9	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1500	総務課	施設用度			契約関係綴　10-1	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1501	総務課	施設用度			契約関係綴　10-2	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1502	総務課	施設用度			契約関係綴　10-3	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1503	総務課	施設用度			契約関係綴　11	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1504	総務課	施設用度			契約関係綴　12	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種委託契約関係
1505	総務課	施設用度			支出負担行為綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1506	総務課	施設用度			支出負担行為綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1507	総務課	施設用度			支出負担行為綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1508	総務課	施設用度			支出負担行為綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1509	総務課	施設用度			支出負担行為綴	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1510	総務課	施設用度			支出負担行為綴	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1511	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R9.3.31	移管	総社倉庫	H8	総務課長	H9.4.1	紙	総務課長	平成4年度～平成8年度を1冊で管理 防火管理者選任、防災訓練
1512	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R10.3.31	移管	総社倉庫	H9	総務課長	H10.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1513	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	平成10年度～平成12年度を1冊で管理 防火管理者選任、防災訓練
1514	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	平成13年度～平成15年度を1冊で管理 防火管理者選任、防災訓練
1515	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1516	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1517	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1518	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1519	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1520	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1521	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1522	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1523	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1524	総務課	施設用度			防災関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1525	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1526	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1527	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1528	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1529	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1530	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1531	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1532	総務課	施設用度			防災関係綴　1	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1533	総務課	施設用度			防災関係綴　2	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1534	総務課	施設用度			防災関係綴	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	防火管理者選任、防災訓練
1535	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1536	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1537	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1538	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1539	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1540	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1541	総務課	施設用度			工事計画届書綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1542	総務課	施設用度			工事計画届書綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	東北電力契約、経産届出書類
1543	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R9.3.31	移管	総社倉庫	H8	総務課長	H9.4.1	紙	総務課長	昭和63年度～平成8年度1冊で管理
1544	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R10.3.31	移管	総社倉庫	H9	総務課長	H10.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1545	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	平成10年度～平成15年度を1冊で管理
1546	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1547	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	平成17年度～平成19年度を1冊で管理
1548	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1549	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1550	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1551	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1552	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1553	総務課	施設用度			施設関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1554	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1555	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1556	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1557	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1558	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1559	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1560	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1561	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1562	総務課	施設用度			施設関係綴	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	水質検査、電話関係、駐車場関係
1563	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R9.3.31	移管	総社倉庫	H8	総務課長	H9.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1564	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R10.3.31	移管	総社倉庫	H9	総務課長	H10.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1565	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R10.3.31	移管	総社倉庫	H9	総務課長	H10.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1566	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1567	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1568	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1569	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1570	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1571	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1572	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1573	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1574	総務課	施設用度			工事関係綴　3	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1575	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1576	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1577	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1578	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1579	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1580	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1581	総務課	施設用度			工事関係綴　3	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1582	総務課	施設用度			工事関係綴	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1583	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1584	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1585	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1586	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1587	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1588	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1589	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1590	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1591	総務課	施設用度			工事関係綴　3	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1592	総務課	施設用度			工事関係綴　4	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1593	総務課	施設用度			工事関係綴　1	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1594	総務課	施設用度			工事関係綴　2	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1595	総務課	施設用度			工事関係綴　3	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1596	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1597	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1598	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1599	総務課	施設用度			工事関係綴 1	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1600	総務課	施設用度			工事関係綴 2	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1601	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1602	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	院内各種工事関係
1603	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	令和2年度工事無し
1604	総務課	施設用度			工事関係綴	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1605	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	平成11年度～平成12年度を1冊で管理
1606	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	平成13年度～平成14年度を1冊で管理
1607	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	平成15年度～平成16年度を1冊で管理
1608	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	平成17年度～平成21年度を1冊で管理
1609	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	平成22年度～平成25年度を1冊で管理
1610	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	議事録等
1611	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	議事録等
1612	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	議事録等
1613	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.41	紙	総務課長	議事録等
1614	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	議事録等
1615	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	議事録等
1616	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	議事録等
1617	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R34.3.31	移管	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1618	総務課	施設用度			医療ガス安全管理委員会関係綴	30年	R35.3.31	移管	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1619	総務課	施設用度			施設関係綴	1年	R5.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1620	総務課	施設用度			施設関係綴	1年	R6.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1621	総務課	施設用度			施設関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	公害賦課金、ボイラー検査、各種届出
1622	総務課	施設用度			施設関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	公害賦課金、ボイラー検査、各種届出
1623	総務課	施設用度			施設関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	公害賦課金、ボイラー検査、各種届出
1624	総務課	施設用度			施設関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	公害賦課金、ボイラー検査、各種届出
1625	総務課	施設用度			施設関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	公害賦課金、ボイラー検査、各種届出
1626	総務課	施設用度			施設関係綴	10年	R15.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	公害賦課金、ボイラー検査、各種届出
1627	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)1	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1628	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1629	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1630	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)1	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1631	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1632	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)1	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1633	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1634	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)1	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1635	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1636	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)1	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1637	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)1	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1638	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)2	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1639	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1640	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)1	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1641	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)2	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1642	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1643	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円未満)	5年	R10.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1644	総務課	施設用度			修繕関係綴(50万円超)	5年	R10.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種院内修繕報告書
1645	総務課	施設用度			産業廃棄物関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	各種管理表関係
1646	総務課	施設用度			産業廃棄物関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	各種管理表関係
1647	総務課	施設用度			産業廃棄物関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	各種管理表関係
1648	総務課	施設用度			産業廃棄物関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	各種管理表関係
1649	総務課	施設用度			産業廃棄物関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	各種管理表関係
1650	総務課	施設用度			産業廃棄物関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	各種管理表関係
1651	総務課	施設用度			物品関係綴(電気)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1652	総務課	施設用度			物品関係綴(機械)1	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1653	総務課	施設用度			物品関係綴(機械)2	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1654	総務課	施設用度			物品関係綴(電気)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1655	総務課	施設用度			物品関係綴(機械1)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1656	総務課	施設用度			物品関係綴(機械2)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1657	総務課	施設用度			物品関係綴(電気)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1658	総務課	施設用度			物品関係綴(機械1)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1659	総務課	施設用度			物品関係綴(機械2)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1660	総務課	施設用度			物品関係綴(電気)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1661	総務課	施設用度			物品関係綴(機械1)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1662	総務課	施設用度			物品関係綴(機械2)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1663	総務課	施設用度			物品関係綴(電気)	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1664	総務課	施設用度			物品関係綴(機械1)	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1665	総務課	施設用度			物品関係綴(機械2)	5年	R9.3.31	廃棄	施B	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1666	総務課	施設用度			物品関係綴(電気・機械)	5年	R10.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1667	総務課	施設用度			物品関係綴(諸資材)	5年	R10.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1668	総務課	施設用度			手数料関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	施A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成事務年度	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1669	総務課	施設用度			支出負担行為書・分割票	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1670	総務課	施設用度			支出負担行為書・分割票	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1671	総務課	施設用度			支出負担行為書・分割票	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1672	総務課	施設用度	会計		支出負担行為書・分割票	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1673	総務課	施設用度	会計		支出負担行為書・分割票	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1674	総務課	施設用度	会計		支出負担行為書・分割票	5年	R10.3.31	廃棄	事務倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1675	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(印刷・製本)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1676	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(消耗品関係)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1677	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(医療関係)	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1678	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(印刷・製本)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1679	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(消耗品関係)	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1680	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(医療関係)1	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1681	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(医療関係)2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1682	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(印刷・製本)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1683	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(消耗品関係)	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1684	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(医療関係)1	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1685	総務課	施設用度			負担行為伝票綴(医療関係)2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1686	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(印刷・製本)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1687	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(消耗品関係)	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1688	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(医療関係)1	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1689	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(医療関係)2	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1690	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(印刷・製本)	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1691	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(消耗品関係)	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1692	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(医療関係)1	5年	R9.3.31	廃棄	事務倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1693	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(印刷・製本)	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1694	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(消耗品関係)	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1695	総務課	施設用度	会計		負担行為伝票綴(医療関係)1	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1696	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1697	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1698	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1699	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1700	総務課	施設用度			用度契約関係綴　5	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1701	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1702	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1703	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1704	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1705	総務課	施設用度			用度契約関係綴　5	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1706	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1707	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1708	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1709	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1710	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1711	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1712	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1713	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1714	総務課	施設用度			用度契約関係綴　5	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1715	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1716	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1717	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1718	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1719	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1720	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1721	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1722	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1723	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1724	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1725	総務課	施設用度			用度契約関係綴　5	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1726	総務課	施設用度			用度契約関係綴　1	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1727	総務課	施設用度			用度契約関係綴　2	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1728	総務課	施設用度			用度契約関係綴　3	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1729	総務課	施設用度			用度契約関係綴　4	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1730	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　1	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1731	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　2	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1732	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　3	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1733	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　4	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1734	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　1	10年	R14.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1735	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　2	10年	R14.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1736	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　3	10年	R14.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1737	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　4	10年	R14.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1738	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　1	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1739	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　2	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1740	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　3	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1741	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　4	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1742	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　5	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1743	総務課	施設用度	契約		用度契約関係綴　6	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1744	総務課	経理			固定資産台帳　No.1	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1745	総務課	経理			固定資産台帳　No.2	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1746	総務課	経理			固定資産台帳　No.3	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1747	総務課	経理			固定資産台帳　No.4	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1748	総務課	経理			固定資産台帳　No.5	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1749	総務課	経理			固定資産台帳　No.6	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1750	総務課	経理			固定資産台帳　No.7	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1751	総務課	経理			固定資産台帳　No.8	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1752	総務課	経理			固定資産台帳　No.9	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1753	総務課	経理			固定資産台帳　No.10	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1754	総務課	経理			固定資産台帳　No.11	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1755	総務課	経理			固定資産台帳　No.12	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1756	総務課	経理			固定資産台帳　No.13	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1757	総務課	経理			固定資産台帳　No.14	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1758	総務課	経理			固定資産台帳　No.15	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1759	総務課	経理			固定資産台帳　No.16	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1760	総務課	経理			固定資産台帳　No.17	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1761	総務課	経理			固定資産台帳　No.18	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1762	総務課	経理			固定資産台帳　No.19	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1763	総務課	経理			固定資産台帳　No.20	＊	＊	移管	総社倉庫	H10	総務課長	＊	紙	総務課長	昭和39年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、財産の滅失等により記録を保有する必要がなくなる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1764	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R11.3.31	移管	総社倉庫	H10	総務課長	H11.4.1	紙	総務課長	
1765	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R12.3.31	移管	総社倉庫	H11	総務課長	H12.4.1	紙	総務課長	
1766	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R13.3.31	移管	総社倉庫	H12	総務課長	H13.4.1	紙	総務課長	
1767	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R14.3.31	移管	総社倉庫	H13	総務課長	H14.4.1	紙	総務課長	
1768	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R15.3.31	移管	総社倉庫	H14	総務課長	H15.4.1	紙	総務課長	
1769	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R16.3.31	移管	総社倉庫	H15	総務課長	H16.4.1	紙	総務課長	
1770	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R17.3.31	移管	総社倉庫	H16	総務課長	H17.4.1	紙	総務課長	
1771	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R18.3.31	移管	総社倉庫	H17	総務課長	H18.4.1	紙	総務課長	
1772	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R19.3.31	移管	総社倉庫	H18	総務課長	H19.4.1	紙	総務課長	
1773	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R20.3.31	移管	総社倉庫	H19	総務課長	H20.4.1	紙	総務課長	
1774	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R21.3.31	移管	総社倉庫	H20	総務課長	H21.4.1	紙	総務課長	
1775	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R22.3.31	移管	総社倉庫	H21	総務課長	H22.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成年度(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1776	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R23.3.31	移管	総社倉庫	H22	総務課長	H23.4.1	紙	総務課長	
1777	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R24.3.31	移管	総社倉庫	H23	総務課長	H24.4.1	紙	総務課長	
1778	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R25.3.31	移管	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1779	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	永年	R26.3.31	移管	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1780	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	30年	R27.3.31	移管	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1781	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	30年	R28.3.31	移管	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1782	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	30年	R29.3.31	移管	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1783	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	30年	R30.3.31	移管	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1784	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	30年	R31.3.31	移管	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1785	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債)	30年	R32.3.31	移管	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1786	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債1)	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1787	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債2)	30年	R33.3.31	移管	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1788	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債)	30年	R34.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1789	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債1)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1790	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債2)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1791	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債3)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1792	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債4)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1793	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債5)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1794	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債6)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1795	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債7)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1796	総務課	施設用度	医療機械購入(起債)		医療機械購入伺簿(起債8)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1797	総務課	施設用度	備品購入(起債)		備品購入伺簿(起債 1)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1798	総務課	施設用度	備品購入(起債)		備品購入伺簿(起債 2)	30年	R35.3.31	移管	総社倉庫	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1799	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1800	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1801	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外)	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1802	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1803	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1804	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下)	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1805	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1806	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1807	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1808	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下2)	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1809	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1810	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1811	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下2)	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1812	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1813	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1814	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1815	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1816	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1817	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1818	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1819	総務課	施設用度			医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1820	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1821	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1822	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 3)	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1823	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1824	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R14.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1825	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R14.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1826	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下1)	10年	R14.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1827	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 1)	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分
1828	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 2)	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	令和3～4年度分

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1829	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 3)	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1830	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 4)	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1831	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外 5)	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1832	総務課	施設用度	医療機械購入(起債以外)		医療機械購入伺簿(起債以外　50万以下 1)	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1833	総務課	施設用度	備品購入(起債以外)		備品購入伺簿(起債以外 1)	10年	R15.3.31	廃棄	用C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1834	総務課	施設用度	備品購入(起債以外)		備品購入伺簿(起債以外 2)	10年	R15.3.31	廃棄	用C	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1835	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1836	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　1	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1837	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　2	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1838	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　3	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1839	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　1	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1840	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　2	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1841	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　3	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1842	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1843	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1844	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　1	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1845	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　2	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1846	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1847	総務課	施設用度			市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1848	総務課	施設用度	物品等入札		市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　1	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1849	総務課	施設用度	物品等入札		市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴　2	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1850	総務課	施設用度	物品等入札		市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R14.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1851	総務課	施設用度	物品等入札		市立秋田総合病院物品等入札参加資格審査関係綴	10年	R15.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1852	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴	＊	＊	廃棄	用A	H18	総務課長	＊	紙	総務課長	平成18年度～平成25年度を1冊で管理。 保存期間は、契約期間の終了となる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1853	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴	＊	＊	廃棄	用A	H26	総務課長	＊	紙	総務課長	平成26年度～平成28年度を1冊で管理。 保存期間は、契約期間の終了となる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1854	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴	＊	＊	廃棄	用A	H29	総務課長	＊	紙	総務課長	平成29年度～1冊で管理。 保存期間は、契約期間の終了となる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1855	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴	＊	＊	廃棄	用A	H30	総務課長	＊	紙	総務課長	平成29年度～1冊で管理。 保存期間は、契約期間の終了となる日を保存期間が確定する日として起算日を定め、その日から10年とする。
1856	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴1	＊	＊	廃棄	用A	H31	総務課長	＊	紙	総務課長	平成31年度分
1857	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴2	＊	＊	廃棄	用A	H31	総務課長	＊	紙	総務課長	平成31年度分
1858	総務課	施設用度			長期継続契約契約書綴3	＊	＊	廃棄	用A	H31	総務課長	＊	紙	総務課長	平成31年度分
1859	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴	＊	＊	廃棄	用A	R2	総務課長	＊	紙	総務課長	令和2年度分
1860	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴	＊	＊	廃棄	用A	R3	総務課長	＊	紙	総務課長	令和3年度分
1861	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴1	＊	＊	廃棄	用A	R4	総務課長	＊	紙	総務課長	令和4年度分1
1862	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴2	＊	＊	廃棄	用A	R4	総務課長	＊	紙	総務課長	令和4年度分2
1863	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴3	＊	＊	廃棄	用A	R4	総務課長	＊	紙	総務課長	令和4年度分3
1864	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴4	＊	＊	廃棄	用B	R4	総務課長	＊	紙	総務課長	令和4年度分4
1865	総務課	施設用度	長期継続契約		長期継続契約契約書綴5	＊	＊	廃棄	用B	R4	総務課長	＊	紙	総務課長	令和4年度分5
1866	総務課	施設用度			医療器械機種選定委員会関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1867	総務課	施設用度			医療器械機種選定委員会関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1868	総務課	施設用度			医療器械機種選定委員会関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	

No.	課所室名	大分類	中分類	小分類	ファイル名	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	保存場所	文書作成取得日(年度)	文書管理者	保存期間の起算日	媒体の種別	法人文書ファイル等に係る文書管理者	備考
1869	総務課	施設用度	医療器械機種選定委員会		医療器械機種選定委員会関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1870	総務課	施設用度	医療器械機種選定委員会		医療器械機種選定委員会関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1871	総務課	施設用度	医療器械機種選定委員会		医療器械機種選定委員会関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1872	総務課	施設用度			図書台帳	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1873	総務課	施設用度			図書台帳	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1874	総務課	施設用度			図書台帳	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1875	総務課	施設用度	図書		図書台帳	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1876	総務課	施設用度	図書		図書台帳	5年	R9.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1877	総務課	施設用度	図書		図書台帳	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1878	総務課	施設用度			用度関係綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1879	総務課	施設用度			用度関係綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1880	総務課	施設用度			用度関係綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1881	総務課	施設用度	用度		用度関係綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1882	総務課	施設用度	用度		用度関係綴	5年	R9.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1883	総務課	施設用度	用度		用度関係綴	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1884	総務課	施設用度			業務完了報告書綴	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1885	総務課	施設用度			業務完了報告書綴	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1886	総務課	施設用度			業務完了報告書綴	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1887	総務課	施設用度	業務完了報告		業務完了報告書綴	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1888	総務課	施設用度	業務完了報告		業務完了報告書綴	5年	R9.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1889	総務課	施設用度	業務完了報告		業務完了報告書綴	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1890	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H24	総務課長	H25.4.1	紙	総務課長	
1891	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H25	総務課長	H26.4.1	紙	総務課長	
1892	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H26	総務課長	H27.4.1	紙	総務課長	
1893	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	H27	総務課長	H28.4.1	紙	総務課長	
1894	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R9.3.31	廃棄	総社倉庫	H28	総務課長	H29.4.1	紙	総務課長	
1895	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R10.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1896	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R11.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1897	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以上	10年	R12.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1898	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万以上	10年	R13.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1899	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万以上	10年	R14.3.31	廃棄	総社倉庫	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1900	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万以上	10年	R15.3.31	廃棄	総社倉庫	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1901	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万以下	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1902	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万　以下1	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1903	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万　以下2	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1904	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万　以下1	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1905	総務課	施設用度			医療器材修理費　50万　以下2	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1906	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万　以下1	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1907	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万　以下2	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1908	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万　以下	5年	R9.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1909	総務課	施設用度	医療器材修理		医療器材修理費　50万　以下	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	
1910	総務課	施設用度			一般器材修理費	5年	R5.3.31	廃棄	総社倉庫	H29	総務課長	H30.4.1	紙	総務課長	
1911	総務課	施設用度			一般器材修理費	5年	R6.3.31	廃棄	総社倉庫	H30	総務課長	H31.4.1	紙	総務課長	
1912	総務課	施設用度			一般器材修理費	5年	R7.3.31	廃棄	総社倉庫	H31	総務課長	R2.4.1	紙	総務課長	
1913	総務課	施設用度	一般器材修理		一般器材修理費	5年	R8.3.31	廃棄	総社倉庫	R2	総務課長	R3.4.1	紙	総務課長	
1914	総務課	施設用度	一般器材修理		一般器材修理費	5年	R9.3.31	廃棄	用A	R3	総務課長	R4.4.1	紙	総務課長	
1915	総務課	施設用度	一般器材修理		一般器材修理費	5年	R10.3.31	廃棄	用A	R4	総務課長	R5.4.1	紙	総務課長	