

(別記様式)

# 団体貸出券交付等申請書

団体貸出券の交付等を申請します。

団体貸出しの利用にあたっては、秋田市立図書館の諸規定を守ります。

申請年月日	年 月 日
団体名	(ふりがな)
団体の責任者	(ふりがな)
団体の所在地	〒 —
	秋田市
団体の電話番号	018 — —

**【申請にあたって】**

- ①有効期限は交付年度の3月31日です。毎年度、申請が必要です。
- ②券をお持ちの方は、申請時点で所属する団体において、更新か廃止かについて、申請してください。更新、廃止、いずれの場合も、申請書に券を添えて提出してください。
- ③券を紛失された場合や、団体名、責任者、所在地、氏名など申請内容に変更が生じた場合は、必要事項をこの用紙に記入し、提出してください。
- ④適切に管理できる範囲でご利用ください。本を紛失、汚損、破損したときは弁償をお願いします。

レ点	貸出券番号	交付等希望者氏名	【図書館使用欄】
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	
<input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 廃止		(ふりがな) .....	

**【図書館使用欄】**

**【図書館決裁欄】**

処 理 年 月 日		館 長		担 当	
利 用 対 象	<input type="checkbox"/> 幼保学校 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 配本				
団 体 の 所 在 確 認	<input type="checkbox"/> パンフレット等 <input type="checkbox"/> その他				