

(宛先) 秋田市長

受注者
住所
氏名
現場代理人

現場休業届

工事に係る _____ 休業を

下記のとおり実施しますので、お届けします。

記

現場休業日 _____ 年 月 日 ～ _____ 年 月 日
警備体制

緊急連絡先

その他

- 注 1. 受注者は、工事請負契約書の受注者（乙）と同一であること。
2. 現場代理人印は私印とする。
3. 工事名等は、工事請負契約書の記載と一致していること。
4. 年末年始、夏期等まとまった休業の際に届け出る。
5. 記載事項が不足する場合は別紙に記載する。（記載形式は定めない）

課長	参事	副参事	主席主査	主任監督員	監督員