

# 打合せ記録(定例会)

確認

記録

件名  <div style="text-align: right;"><b>工事</b></div>		主席者(敬称略)	
		事業課	
現場定例会打合せ記録		監理者	
		受注者	A
M			
E			
第 回	打合せ日時 日 . . ( ) 時 : ~ :	場所	

1. 前回の記録の確認
2. 工事経過並びに予定報告
3. 打合せ事項
  - (1) 発注者(事業課)からの連絡事項
  - (2) 工事監理者からの連絡事項
  - (3) 受注者からの連絡事項
  - (4) その他
4. 懸案事項

配布先

5. 次回定例打合せ会の確認

以上

(工事経過及び予定の工程表を添付)