

住民票・戸籍の交付請求書

太線内を記入してください

(宛先) 秋田市長

年 月 日

(窓口に来た人) 請求者	住所	アパート名・部屋番号も記入してください			電話	—	—
	フリガナ				生年月日	大・昭・平・令	西暦
	氏名	(自署)※			年 月 日	年 月 日	日

・マイナンバーカード等、本人確認ができるものを提示してください。
 ・いつわりその他不正な手段により交付を受けたときは、罰せられます。
 ・委任状が必要な場合があります。詳しくは職員に確認してください。
 ※戸籍関係身分証明書・附票を除く)の請求は、自署または記名してください。

住民票関係	どなたの住民票が必要ですか？									
	住所	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ <input type="checkbox"/> 秋田市								
	フリガナ									
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ								
	生年月日	大・昭・平・令								
	西暦	年 月 日								
	何通必要ですか？	記載しますか？	ご関係は？	使いみち						
	住民票 300円	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯一部	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	<input type="checkbox"/> 世帯主名と続柄 <input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 履歴(住所・氏名・その他)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯 <input type="checkbox"/> 委任状あり <input type="checkbox"/> その他(詳しく記入)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 車の手続き <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他(詳しく記入)				
	除票 300円 (除かれた住民票)	<input type="checkbox"/> 通	外国籍のかたの記載事項 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留区分(第30条の45区分) <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間 <input type="checkbox"/> 在留カード番号 ~~~~~ <input type="checkbox"/> 氏名のカナ表記(併記名) <input type="checkbox"/> 通称の変更履歴							
	記載事項証明書 300円 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部	<input type="checkbox"/> 通								
年金現況届 無料	<input type="checkbox"/> 通									

戸籍関係	どなたの戸籍が必要ですか？								
	本籍	秋田市							
	フリガナ								
	筆頭者	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ							
	生年月日	明・大・昭・平・令							
	西暦	年 月 日							
	フリガナ								
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ							
	生年月日	明・大・昭・平・令							
	西暦	年 月 日							
何通必要ですか？	ご関係と使いみち								
戸籍 450円	<input type="checkbox"/> 全部事項(謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項(抄本)	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	附票 300円 <input type="checkbox"/> 記載しますか？ <input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 親・子 <input type="checkbox"/> 委任状あり <input type="checkbox"/> その他(詳しく記入)	<input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 祖父母・孫				
<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> その他 改製原戸籍 750円	<input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	・いつの住所が必要ですか？ ()						
除籍 750円	<input type="checkbox"/> 全部事項(謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項(抄本)	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	()届 普通 350円 上質 1,400円	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	戸籍電子証明書提供用 識別符号 400円/無料			<input type="checkbox"/> 通	
<input type="checkbox"/> 出生から死亡 <input type="checkbox"/> 婚姻から死亡 <input type="checkbox"/> ()の死亡記載 <input type="checkbox"/> ()と() の()関係	セット セット	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	受理証明書 身分証明書 300円	<input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 通	除籍電子証明書提供用 識別符号 700円/無料			<input type="checkbox"/> 通	
<input type="checkbox"/> 全部事項 <input type="checkbox"/> 謄本									

本人確認	受付
個・免・在・パ・住・保・医・口	作成
()	認証
()	除改
()	個人票式
()	住民票コード
()	個人番号
手数料	
住	円
戸	円
計	円
別紙	円
合計	円

法人等の使用者は以下を記入してください

住所		氏名		関係	
----	--	----	--	----	--

