

行政財産使用許可申請書

令和 年 月 日

(宛先) 秋田市長

(申請者)

住 所

氏 名

次のとおり、行政財産の使用の許可を申請します。

1 使用しようとする行政財産

(1) 所在 秋田市

(2) 区分 (名称) ()

(3) 構造、数量等

(申請箇所は別添図面のとおりに)

2 使用しようとする用途又は目的

3 使用しようとする期間

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで

4 その他参考となる事項

5 添付書類

(1) 関係図面

(2) その他参考となる書面および図面

〔注1〕 1の(2)の「区分(名称)」欄には、土地、建物又は工作物等の区分を記載すること。
この場合において、その区分が土地であるときは、括弧書きで「(○○○敷地)」と記載し、同(3)の「構造、数量等」欄には、数量のみを記載すること。

〔注2〕 5の(1)の「関係図面」欄は、土地にあつては位置図および実測図、建物にあつては位置図および平面図とし、同(2)の「その他参考となる書面および図面」欄は、利用計画書、利用計画図等とし、それぞれ関係書類を添付すること(一時的な使用でその提出が必要でないと思われるときを除く)。