

児童扶養手当 支払通知書交付申請書

(宛先) 秋田市長

下記のとおり、児童扶養手当支払通知書の交付を申請します。

記

| | | 提出年月日 | 証書番号 | | 受付年月日 |
|-----------|---|----------|------|----------|----------|
| | | 令和 年 月 日 | | | 令和 年 月 日 |
| フリガナ | | | 生年月日 | 昭和 平成 | 年 月 日 |
| 受給者氏名 | | | | | |
| 住所 | 秋田市 | | | | |
| 連絡先(電話番号) | | | | | |
| 支払期間 | 令和 年 月 分から 令和 年 月 分まで ※支払済みの分が対象となります。(支払予定分は交付できません。) | | | | |
| 申請理由 | 使用目的 | | | | |
| | 提出先 | | | | |
| 受取方法 | 窓口 郵送 | | | | |

※太枠内のみご記入ください。

※郵送の場合、**受給者**の本人確認書類のコピーを同封してください。

【本人確認書類の例】

(1) 1点で確認できるもの

マイナンバーカード(おもて面)、運転免許証、パスポート、在留カードなど

(2) Aを2点またはAとBを1点ずつで確認できるもの

A:健康保険の資格確認書、住民基本台帳カード(顔写真なし)

B:キャッシュカード、クレジットカード、診察券など

※住所変更等の記載がある場合は、裏面のコピーも同封してください。