

# 公園占用許可申請書

新規 変更 更新 秋田市指令第 号  
和 年 月 日

年 月 日 号

(宛先)  
秋田市公園管理者 秋田市長

〒

住 所  
団 体 名  
代 表 者 名  
担 当 者 名  
電 話 番 号

都市公園法第6条の許可を受けたいので、以下により申請します。

占 用 の 場 所	【公園名】		
	【住 所】		
占 用 の 目 的			
占 用 の 期 間	から 間 まで		
占 用 物 件 の 種 類 お よ び 構 造	名称	規模	数量
管 理 の 方 法	申請者管理		
工 事 の 実 施 方 法	直営・請負・委託 / 昼間・夜間 / その他(工法等)		
工 事 の 時 期	年 月 日 から 年 月 日 まで		間
公 園 の 復 旧 方 法	原形復旧		
添 付 書 類	位置図・平面図・横断図・構造図・現況写真・その他( )		
許 可 書 受 取 方 法	郵送 / 来庁 (どちらかを○で囲んでください。)		
備 考			

## 使用料減免申請書

(使用料の減免を申請する場合は、□にレを記載してください。)

(宛先)  
秋田市公園管理者 秋田市長

この占用について、秋田市都市公園条例施行規則第8条の規定により、使用料の減免を申請します。

記載について

- 1 

新規	変更	更新
規	更	新

については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可番号および年月日を記載してください。
- 2 法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の職名および氏名を記載してください。
- 3 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを括弧書きにしてください。

収受印