

設 計 書

予算項目	固定資産取得費
番 号	物品 第10号

課 長	課長補佐	係 長	副務者	検 算	主務者 (監督員)

年 度	令和6年度	作 成 年 月 日	令和6年5月14日	納入期間	から
物 品 名	AO対応大判カラー複合機購入				令和6年10月31日
納入場所	秋田市川尻みよし町14番8号(秋田市上下水道局下水道整備課)			契約者	
設計金額	金 円也				
財源区分	国 補 ・ 県 補 ・ [市 単]				

費 用 内 訳			購 入 概 要	
	設 計 額 (円)		AO対応大判カラー複合機 1台	
	物 品 価 格			
	消費税等相当額			
	合 計 価 格			
			副務者 (職名)氏名	
			主務者(監督員)(職名)氏名	

内 訳 書

種別	細目	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要
A0対応大判カラー複合機							
大判カラー複合機		台	1				インクカードリッジ (100ml)以上各色1個 含む
サービスパック5年		式	1				
本体設置設定		式	1				
既存機器撤去		式	1				
価格							1万円未満切捨
消費税額及び地方消費税額							
合計価格							

物品購入仕様書

1 適用

本仕様書は、秋田市上下水道局（以下「発注者」という。）が発注する物品購入「A0対応大判カラー複合機購入（以下「本業務」という。）」に適用する。

2 機器仕様等

別紙

3 納入条件等

本業務に係る物品等の納入は、以下の手順により行うこと。

納入にあたっては、機器等の搬入、据付け、結線、事前設定および調整等に関して、発注者およびネットワーク管理者の指示に従うこと。

(1) 事前設定および調整の作業場所

設置場所には事前設定および調整作業スペースがないため、事前に受注者で作業場所を確保すること。

作業場所の確保および使用に伴う諸費用は受注者の負担とする。

(2) 設置場所への納入

事前設定および調整作業等の終了後、秋田市上下水道局下水道整備課（秋田市川尻みよし町 14-8）へ搬入し、据付け、結線、動作確認等の作業を納入期日までに終えるものとする。

なお、平日（月曜日～金曜日）の開庁時間外（午後5時15分以降）および閉庁日（土・日・祝日）に作業が必要な場合は、別途協議すること。

搬送および納入に要する費用は、受注者の負担とする。

(3) 納入等における注意事項

今回導入する機器と入れ替えになる既存機器は、入替後に受注者が処分すること。

(4) 動作確認

設置された物品がすべて使用可能な状態に調整して納品すること。

動作確認に要する費用は、受注者の負担とする。

(5) 端末機番号等の表示

端末機器および電源アダプター等には、それぞれ別途指示する端末機番号等を印刷した標準的なシール材により貼付するものとする。この場合において、材料、印刷および貼付に要する費用は、受注者の負担とする。

- ・「R6.○購入」（端末機器および電源アダプター等に貼付。○は納入月。）
- ・「端末機番号」（端末機器に貼付。IPアドレス。）
- ・「納入者」および「保守連絡先」

(6) 事後処理

以下の事後処理は、受注者の負担で行うこと。

- ・外箱、梱包材の処理
 - ・保証書の書き込み、整理（保証書を別に納入業者が作成、保証する事を可とする）
 - ・ソフトウェア等ユーザ登録、整理（別に一括して登録する事を可とする）
- (7) その他
ドライバーのインストールは、動作確認に必要な台数のみとする。

4 検査

- (1) 納入完了後、納期までの間に納入検査を行う。
- (2) 納入検査において合格と認められないときは、発注者の指定する期日までに物品の取り替え又は補正を行うこと。

5 保証

(1) 故障対応

保証期間中、納入物品に故障が発生したときは、受注者は直ちに機器設置場所へ赴き、迅速に修理・調整を行うこと。

故障の状況に応じて部品交換や代替機器との取り替えを行い、正常な状態に復旧すること。

(2) アフターサービスおよびメンテナンス

納入物品に関し、秋田市内に迅速なアフターサービス又はメンテナンスのための営業所を有し、その体制が整備されていること。

6 その他

- (1) 本仕様書に記載が無くても、本業務の作業に必要となる消耗品・諸費用については、受注者の負担とする。
- (2) 操作等について、不明な点や疑問点の相談に対して適切な指導を行うこと。
- (3) 本業務の内容に関し、この仕様書によりがたい場合は、発注者と協議の上、取扱いを決定するものとする。

プリンター部	
印字方式	PrecisionCoreインクジェット方式
解像度	2400dpi×1200dpi以上
コード体系	ESC/Pラスター、HP-GL/2、HP RTL
ノズル配列	ブラック 3,200ノズル (1,600ノズル×2色) カラー 6,400ノズル (1,600ノズル×4色)
印刷速度	A0サイズ (普通紙ロール) : 60秒以内
インターフェイス	USB (USB3.0対応)、1000Base-T/100Base-TX/10Base-T
紙送り方式	ロール紙 : 2本以上、単票紙/ボード紙 : 手差しにて1枚以上
インク	5色以上 顔料タイプ各色独立インクカートリッジ
用紙	単票紙 用紙サイズ : A4縦~A0以上 用紙幅 : 203mm~914mm、用紙厚 : 0.07mm~0.8mm ロール紙 用紙幅 : 254mm~914mm、用紙厚 : 0.07mm~0.8mm
印刷可能長	91m以上
内蔵メモリ	6GB以上
ハードディスク	SSD 960GB以上
電源電圧	AC100~240V、50/60Hz
外形寸法 (W×D×H)	1,645mm×499mm×975mm程度 (突起物を除く)
対応OS	Windows 7/8/8.1/10/11
スキャナー部	
型式	原稿移動式、CIS方式
光学解像度	600dpi以上
読み取り原稿	スキャニング幅 148~914.4mm (36インチ) メディア幅 148~956.2mm 厚さ 0.05~0.80mm
読み取り原稿種類	普通紙、再生紙、トレーシングペーパー、青焼きコピー、 光沢紙、コート紙、フィルム
読み取り精度	±0.1%
拡大縮小コピー	25~755% (1%単位)
保存ファイル形式	JPEG、PDF、TIFF
電源	AC100V 50/60Hz
消費電力	動作時 約90W 待機時 約2W
その他	キヤスターにて容易に移動可能なこと プリンター前面上部にスキャナー機能を内蔵すること 700ml以上の容量のインクカートリッジも使用可能なこと 印字テスト用として100ml以上のインクを各色1個添付すること (スタートアップ用インクとは別とする) メーカーによる5年間無償保証に対応していること (メンテナンス品および消耗品は除く)