

## 総合環境センターカラー複合機賃貸借仕様書

### 1 品目および数量

カラー複合機（FAX対応） 1台

### 2 機器仕様

カラー複合機「OKI MC863DNWV」と同程度のものとし、別紙「カラー複合機（FAX対応）仕様書」のとおりとする。

### 3 納入期限

令和7年6月30日（月）

### 4 納入先

秋田市河辺豊成字虚空蔵大台滝地内 総合環境センター事務室

### 5 賃貸借期間

令和7年7月1日から令和12年6月30日まで（60か月）

### 6 納入条件

- (1) カラー複合機（以下「借入物品」という。）は、最新機、新品機とする。
- (2) 借入物品の納入にあたっては、搬入・据付け・結線・事前設定・調整等に関して、本市担当者の指示に従うとともに、必要に応じて協議し実施すること。
- (3) 納入期限までに借入物品を設置場所へ搬入し、据付け・動作確認等の作業を終えるものとする。
- (4) 借入物品の納入に伴う作業および使用する消耗品等に要する費用は、納入業者の負担とする。
- (5) 借入物品は秋田市庁内ネットワークに参加させることとし、設置時にネットワークプリンターを使用するパソコンへのドライバのインストール（スキャナー機能の作動に必要なものを含む。）を行うとともに、ネットワークプリンターとしての接続の確認を行うこと。
- (6) 借入物品の賃貸借期間終了時には、全ての機器の撤去、引き取りを行うこと。撤去処分に要する費用は、納入業者の負担とする。

### 7 検査

- (1) 借入物品納入完了後、納期までの間に納入検査を行う。
- (2) 納入検査において、合格と認められない時は、納入業者は担当者の指示する期日までに、借入物品の取り替え又は補正を行うこと。

## 8 保守およびサービス

借入物品が故障した旨の連絡を受けたときは、速やかに機器等の保守管理のできる技術者を派遣して正常な状態に回復させること。

## 9 その他

- (1) 借入物品の納入および設置が可能で賃貸借契約を締結できる者（借入物品の納入および設置が可能な業者とリース料率等についての覚書等を締結している場合を含む。）であること。
- (2) 機器操作等、不明な点や疑問点に対して適切な指導を行うこと。
- (3) 借入物品には、賃貸人において動産総合保険を付するものとする。
- (4) 賃貸借に当たっては、秋田市財務規則に定める事項を遵守すること。
- (5) 賃貸借料は、該当月分の賃貸借が完了した後に請求すること。
- (6) 本仕様に基づく全ての作業において、発注者が提供した業務上の情報は第三者に開示又は漏洩しないこと。
- (7) 複写機の設置日程は、契約後、協議をして決定するものとする。
- (8) 複写機の設置に当たっては、既設の複写機を撤去する業者と十分な打合せを行い、事務に支障のないよう配慮すること。

## カラー複合機(FAX対応)仕様書

項目	内容
<b>コピー機能</b>	
形式	フロータイプ
読み取り解像度	600 × 600dpi 以上
書き込み解像度	600 × 600dpi 以上
原稿サイズ	最大A3
複写サイズ	A3、B4、A4、B5、A5、A6、ハガキサイズに対応していること
ウォームアップタイム	27秒以下
リカバリータイム	13秒以下
ファーストコピータイム	カラー15秒以内、モノクロ13秒以内
連続複写速度	カラー35枚/分以上、モノクロ 35枚/分以上(A4送り時)
倍率	25～400%のズームが可能なこと
連続複写枚数	999枚以上
TEC値	0.58kWh 以下
給紙容量	用紙トレイ:300枚以上、最大給紙容量2,000枚以上 トレイおよびカセットを使用して4種類の用紙を同時にセット できること
付加機能	割付コピー、ページ連写、影消し、とじしろ機能が可能なこと
<b>プリント機能</b>	
プリント方式	半導体レーザービーム走査+乾式二成分電子写真方式 相当
対応OS	Windows 11以上対応していること
解像度	1,200 × 1,200dpi 以上
対応プロトコル	TCP/IPに対応していること
内蔵メモリ	4GB 以上
インターフェース	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T、SuperSpeed USB IEEE 802.11 a/b/g/n/ac
<b>スキャナ機能</b>	
最大原稿サイズ	A3
読取階調	カラー/グレースケール(各色256階調)、モノクロ(2値)
読取解像度	50～9,600dpi
対応プロトコル	TCP/IPに対応していること
出力フォーマット	PDF、JPEG、PNG、TIFF、Multi-TIFFに対応していること
付加機能	(1) ネットワーク上にあるパソコンに直接保存が可能なこと (2) スキャンした画像データをEメールで送信が可能なこと
<b>自動両面原稿送り装置</b>	
原稿サイズ	A3タテ、B4タテ、A4、B5、A5ヨコに対応していること
原稿読み取り速度	カラー35枚/分以上、モノクロ35枚/分以上
用紙容量	150枚以上
<b>ファクス機能</b>	
適用回線	公衆交換電話網(PSTN)、構内交換機(PBX)
通信速度	33.6kbps以上
原稿サイズ	A3、B4、A4、B5、A5に対応していること
電送時間	約3秒/ページ程度
付加機能	短縮ダイヤル(2000件)、グループダイヤル(200件)、 両面読取、予約送信
電源	AC100V
消費電力	1250W以下

寸法	幅560mm、奥行き770mm、高さ1250mm程度
保守	メーカーによる5年間オンサイト保守（定期交換部品付）に対応すること 機器の故障時には、迅速に設置場所へ赴き、修理を行うものとする
その他	(1) 両面印刷に対応していること (2) コピー枚数に応じて課金するシステムではないこと (3) グリーン購入法適合品であること