

委託業務共同企業体入札参加資格審査申請書

業務名称 秋田市庁舎総合管理業務委託

このたび、連帯責任によって委託業務を実施するため、下記のとおり共同企業体を結成したので、標記業務委託に係る入札参加資格の審査について、下記の書類を添えて申請します。

令和 年 月 日

(宛先) 秋 田 市 長

共同企業体の名称 _____ 委託業務共同企業体

代 表 者 住 所
商号又は名称
代表者職・氏名 印

構 成 員 住 所
商号又は名称
代表者職・氏名 印

構 成 員 住 所
商号又は名称
代表者職・氏名 印

構 成 員 住 所
商号又は名称
代表者職・氏名 印

(事務担当者)

部署・氏名

E-mail アドレス

(電話 _____ F A X _____)

記

- 1 委託業務共同企業体協定書の写し
- 2 業務実績調書
- 3 配置予定管理責任者調書
- 4 誓約書

また、当該業務について令和 年 月 日から解散するまでの間、次の権限を当共同企業体代表者に委任します。この場合の使用印は次のとおりです。

委 任 事 項

- 1 委託業務の入札及び見積りに関する一切の権限
- 2 業務請負契約に係る一切の権限
- 3 業務請負代金の請求、受領に関する一切の権限
- 4 その他業務の実施に関し、諸届け、諸報告の提出に関する一切の権限

使 用 印

第8条 各構成員の出資の割合は、次のとおりとする。ただし、当該委託業務について秋

田市と契約内容の変更増減があっても、構成員の出資の割合は変わらないものとする。

代表者会社名 _____ %

構成員会社名 _____ %

構成員会社名 _____ %

構成員会社名 _____ %

2 金銭以外のものによる出資については、時価を参しゃくのうえ構成員が協議して評価するものとする。

(運営委員会)

第9条 当企業体は、構成員全体をもって運営委員会を設け、委託業務の完了に当たるものとする。

2 運営委員会の会長は、当企業体の代表者が当たるものとする。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、委託業務の請負契約の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、_____銀行_____店とし、当企業体の名称を冠した代表者の名義により設けられた別口預金口座によって取引するものとする。

(決算)

第12条 当企業体は、業務完了の都度、当該業務について決算するものとする。

(利益の配当の割合)

第13条 決算の結果利益を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

(欠損金の負担の割合)

第14条 決算の結果欠損金を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

(権利義務の譲渡の制限)

第15条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

(業務途中における構成員の脱退に対する措置)

第16条 構成員は、秋田市及び構成員全員の承認がなければ、当企業体が委託業務を完了する日までは脱退することができない。

2 構成員のうち業務途中において前項の規定により脱退した者がある場合においては、残存構成員が共同連帯して委託業務を完了する。

3 第1項の規定により構成員のうち脱退した者があるときは、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資の割合を、残存構成員が有している出資の割合により分割し、これを第8条に規定する割合に加えた割合とする。

4 脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際に行うものとする。ただし、決算の結果、欠損金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかった場合に負担すべき金額を控除した金額を返還するものとする。

5 決算の結果利益を生じた場合において、脱退構成員には利益金の配当は行わない。

(業務途中における構成員の破産又は解散に対する処置)

第17条 構成員のうちいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、前条第2項から第5項までを準用するものとする。

(解散後の契約不適合責任)

第18条 当企業体が解散した後においても、当該業務につき、引き渡された目的物が契約の内容に適合しないものである場合は、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めのない事項)

第19条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

(代表会社名)

_____外____社は、上記のとおり_____委託業務共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書____通を作成し、各通に構成員が記名押印し、各自所持するものとする。

令和 年 月 日

住 所
商号又は名称
代表者職・氏名

印

住 所
商号又は名称
代表者職・氏名

印

住 所
商号又は名称
代表者職・氏名

印

住 所
商号又は名称
代表者職・氏名

印

業務実績調書

地方公共団体等および民間における業務実績

	1	2	3
施 設 名			
建 物 延 べ 面 積 (㎡)			
業 務 内 容			
履 行 期 間	～	～	～
契 約 金 額 (千円)			
業務実施における特 徴的な事項			

配置予定管理責任者調書

責任者名	氏名・役職等	実務経験年数・資格	業務実績内容
統括管理責任者	会社名・氏名 _____ _____ 生年月日 年 月 日 (歳) 役職等 _____	実務経験年数 (年) 最終学歴 保有資格 ・ ・ ・	
管理責任者 1 担当業務内容 _____	会社名・氏名 _____ _____ 生年月日 年 月 日 (歳) 役職等 _____	実務経験年数 (年) 最終学歴 保有資格 ・ ・ ・	
管理責任者 2 担当業務内容 _____	会社名・氏名 _____ _____ 生年月日 年 月 日 (歳) 役職等 _____	実務経験年数 (年) 最終学歴 保有資格 ・ ・ ・	
管理責任者 3 担当業務内容 _____	会社名・氏名 _____ _____ 生年月日 年 月 日 (歳) 役職等 _____	実務経験年数 (年) 最終学歴 保有資格 ・ ・ ・	

※本書類に記載した管理責任者は、原則として現場に配置するものとし、契約期間内は変更できないものとする。

誓 約 書

令和 年 月 日付けでお知らせのありました 秋田市庁舎総合管理業務
委託 の入札に当たっては、秋田市財務規則および関係法令を遵守のうえ、疑惑を
もたれるような一切の行為をしないことを誓約いたします。

令和 年 月 日

誓約者

委託業務共同企業体

住 所

代表者

氏 名

本 件 責 任 者
(部署名・氏名)

担 当 者
(部署名・氏名)

連 絡 先

(宛先) 秋 田 市 長